

Addiko Bank

Addiko Business EBank

Priročnik za opravljanje storitev prek
Addiko Business EBank

Ljubljana, maj 2022

KAZALO

1. UVOD	5
2. REGISTRACIJA IN PRIJAVA V ADDIKO BUSINESS EBANK.....	5
3. PODPISOVANJE PLAČILNIH TRANSAKCIJ IN DOKUMENTOV z mobilno aplikacijo REKONO ONEPASS ...	5
4. SPREMEMBE DOKUMENTA.....	7
5. OPRAVLJANJE STORITEV PREK ADDIKO BUSINESS EBANK	8
NAVIGACIJSKI MENI	8
ČASOVNA OBDOBJA	9
OSVEŽEVANJE AKTIVNOSTI V ADDIKO BUSINESS EBANKI	9
NASTAVITEV ŠT. VRSTIC.....	9
5.1 PRVA STRAN	10
5.1.1 Pregled	10
5.1.2 Prilagodi.....	11
5.1.3 Odprto bančništvo - Računi pri drugih bankah v SLO	12
5.2 RAČUNI	16
5.2.1 Pregled računov	16
5.2.2 Promet.....	17
5.2.3 Odprto bančništvo - Promet na računih pri drugih bankah v SLO	18
5.2.4 Izpiski	19
5.2.5 Čakalna vrsta.....	20
5.3 PLAČILA.....	20
5.3.1 Novi nalog	21
5.3.1.1 Plačilni nalog	22
5.3.1.2 Nakup/prodaja	25
5.3.1.3 Prenos datoteke	25
5.3.2 Predloge.....	30
5.3.3 Pregled	30
5.3.3.1 Nalogi	30
5.3.3.2 SEPA datoteke	32
5.3.3.3 Paketno podpisovanje	33
5.3.4 Prejemnik SDD	36
5.3.4.1 Novi nalog	36
5.3.4.2 Uvoz datoteke	37
5.3.4.3 Pregled	38
5.3.4.4 Pregled datotek.....	39
5.3.5 PLAČNIK SDD.....	40

5.3.5.1	Pregled	40
5.3.5.2	Pooblastila	41
5.3.5.3	Omejitve	42
5.4	eDOKUMENTI	43
5.4.1	IZDAJATELJ	43
5.4.1.1	Ročni vnos	44
5.4.1.2	Prenos datoteke	44
5.4.1.3	Predloge e-računov	44
5.4.1.4	Pripravljeni e-računi	45
5.4.1.5	Izdani e-dokumenti	45
5.4.1.6	Prejete prijave/odjave	45
5.4.2.	PREJEMNIK	46
5.4.2.1.	Prejeti e-računi	46
5.4.2.2.	Prejeti e-dokumenti	47
5.4.2.3.	Seznam izdajateljev	47
5.4.2.4.	Oddane e-prijave/e-odjave	49
5.4.2.5.	Prijava na e-dokumente	49
5.5	KARTICE	50
5.5.1	Pregled	50
5.5.2	Promet	50
5.6	DEPOZITI	51
5.6.1	Pregled	51
5.6.2	Sklepanje depozita	51
5.6.2.1.	Sklenitev novega depozita	51
5.6.2.2.	Pošiljanje depozita v podpis	52
5.6.2.3.	Podpisovanje depozita v RekonoSign	55
5.7	eFINANCE	57
5.7.1	Krediti	57
5.7.2	Trgovinske finance	58
5.7.3	Limiti	59
5.7.4	Okvirni krediti	59
5.8	DOKUMENTI	60
5.9	DOKUMENTI ZA PODPIS	61
5.10	SPOROČILA	62
5.10.1	Prejeta	62
5.10.2	Poslana	63
5.10.3	Ustvari novo sporočilo	63

Addiko Bank

5.11	NASTAVITVE	63
5.11.1	Administrativne pravice	63
5.11.2	Kontaktne informacije	64
6.	KLIKNITE ZA VEČ	65
7.	ODJAVA IZ ADDIKO BUSINESS EBANK	65
8.	VARNOST	65

1. UVOD

Addiko Business EBank je namenjena podjetjem, samostojnim podjetnikom in društvom, ki želijo z našo banko poslovati na sodoben in digitalen način. Prihranila vam bo čas in denar, storitve pa lahko opravljate kadarkoli in kjerkoli.

V dokumentu so predstavljene ključne funkcionalnosti spletne banke Addiko Business EBank. Vsebina je prikazana po sklopih skladno z navigacijskim menijem v spletni banki. Slike, ki so prikazane pri posameznem sklopu, so zgolj informativne in se lahko zaradi prikritja osebnih podatkov ter oteženega prikaza celotne vsebine razlikujejo glede na dejansko vsebino spletne banke Addiko Business EBank.

2. REGISTRACIJA IN PRIJAVA V ADDIKO BUSINESS EBANK

Za uporabo Addiko Business EBank mora uporabnik v skladu s **Priročnikom za registracijo in prijavo v Addiko Business EBank**:

- na telefon naložiti mobilno aplikacijo Rekono OnePass,
- ustvariti Rekono račun, v kolikor ga še nima ter
- opraviti prijavo v Addiko Business EBank (povezati Rekono račun z Addiko Business EBank).

3. PODPISOVANJE PLAČILNIH TRANSAKCIJ IN DOKUMENTOV Z mobilno aplikacijo REKONO ONEPASS

V Addiko Business EBanki je potrebno vsako plačilno transakcijo/dokument (v nadaljevanju: **Dokument**) podpisati/preklicati z drugim elementom in sicer **mobilno aplikacijo Rekono OnePass**, ki ste jo namestili ob registraciji Rekono računa in ob prijavi v Addiko Business EBanki.

MOBILNA APLIKACIJA REKONO ONEPASS zagotavlja:

- lažji in hitrejši dostop do Rekono uporabniškega računa, njegovo upravljanje ter dostop do funkcionalnosti,
- lažje in hitrežše potrjevanje in podpisovanje dokumentov, ki jih v spletni banki Addiko Business EBank pošljete v podpis.

Uporabnik, ki v Addiko Business EBank pripravi dokument s klikom na gumb **“Pošlji v podpis”**, na mobilno aplikacijo Rekono Onepass pošlje obvestilo (Push notification) o čakajočem dokumentu, ki ga lahko podpiše ali prekliče.



Uporabnik nato v spletni banki Addiko Business EBank v »**Pregledu**« posamezen dokument vidi katera oseba je podpisala dokument v mobilni aplikaciji Rekono OnePass.

Dokument, ki se pošlje v podpis, čaka na zadostno število podpisnikov ne glede na vrstni red podpisovanja. Zadostno število podpisnikov je razvidno iz »**Pregleda**« dokumenta v Addiko Business EBanki.

Primer:

Za podpisovanje dokumenta sta potrebna dva podpisnika. Podpisno pravico imajo štiri osebe:

- V kolikor od štirih oseb podpišeta dokument vsaj dva podpisnika, dva pa ne storita ničesar ali zavrmeta zahtevo - gre nalog v status »**V obdelavo**«

- V kolikor od štirih oseb podpiše dokument en podpisnik ostali pa ne storijo ničesar - nalog ostane v statusu »Delno podpisan«. Po poteku časa za podpis, dokument dobi status »Odprt«.
- V kolikor od štirih oseb podpiše dokument en podpisnik ostali pa zavrnejo zahtevo za podpis - nalog ostane v statusu »Odprt«
- V kolikor od štirih oseb zavrnejo zahtevo vsi, nalog ostane v statusu »Odprt«.

Izjema: Če je na podjetju pooblaščen ena oseba, za potrditev dokumenta ni potrebno, da se vsak dokument potrdi z drugim elementom (Rekono OnePass), ampak se v tem primeru drugi element Rekono OnePass uporabi samo pri podpisovanju.

Ko ima vnašalec naloga tudi podpisno pravico, za podpis dokumenta, zadostuje samo enkratni podpis z Rekono OnePass in ga ni potrebno podpisovati za vsako vlogo posebej.

Način potrjevanja in podpisovanja depozita v Addiko Business EBank se delno razlikuje in je opisano v točki 5.6.2. tega priročnika.

Podrobne informacije so na voljo v Splošnih pogojih za uporabo storitve Addiko Business EBank za pravne osebe, podjetnike, zasebnike in društva.

4. SPREMEMBE DOKUMENTA

V primeru sprememb ob potrjevanju in podpisu dokumentov se uporabniku ob kreaciji in vsaki spremembi na podlagi plačilnih podatkov kreira HASH, na podlagi katerega se tem spremembam sledi. Spremembe se pokažejo uporabniku pred vsakim pošiljanjem dokumentov v mobilno aplikacijo Rekono OnePass.

Pred potrjevanjem in podpisovanjem v Addiko Business EBank se vnašalcu/podpisniku na pregleden način prikaže:

- a) bistvene spremembe (če so se te zgodile od nastanka naloga do podpisa) in
- b) podrobnosti (seznam vseh plačil), ki so se zgodile na nalogu.

Število sprememb v času od kreiranja naloga do pošiljanja v podpis: 1

Pošlji v podpis

Spremembe

Število sprememb v času od kreiranja naloga do pošiljanja v podpis: 1

Datum in čas	Plačnik	Prejemnik	Datum valute	Znesek
15.03.2021 13:26	S15633000 PARTNER_3431	S15633000000 D.O	15.03.2021	1,20 EUR
Pooblaščenec				
Valuta kritja EUR				
Tip naloga Standardni				
15.03.2021 18:18	S15633000 PARTNER_3431	S15633000000	16.03.2021	2,20 EUR

Pošlji v podpis

Nazaj

Addiko Bank

Uporabnik lahko preveri spremembe ali pa preprosto pošlje dokument v podpis s klikom na gumb »Pošlji v podpis«.

V kolikor ob potrjevanju in podpisu dokumenta ni prišlo do nobenih sprememb se okno ob potrjevanju in podpisovanju s spremembami ne prikaže.

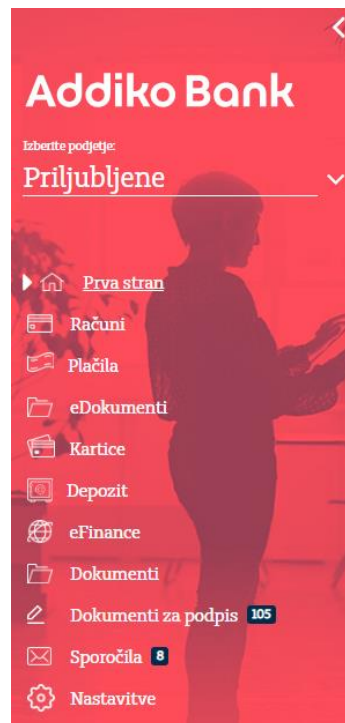
Uporabnik lahko naknadno preveri morebitne spremembe v pregledu posameznega dokumenta s klikom na gumb »Spremembe«.

5. OPRAVLJANJE STORITEV PREK ADDIKO BUSINESS EBANK

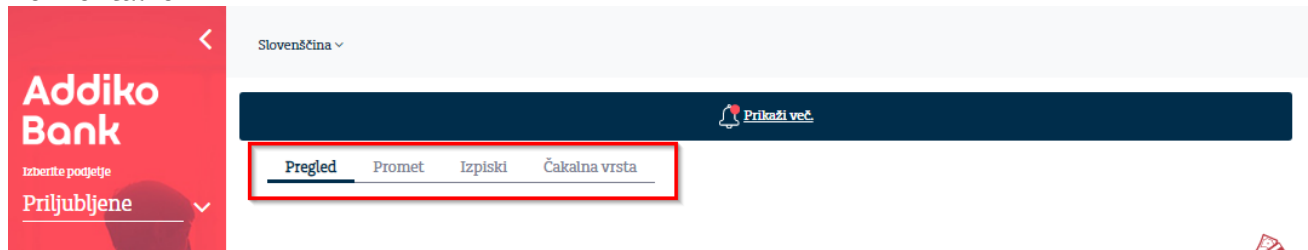
NAVIGACIJSKI MENI

Navigacijski meni je lociran na skrajnem levem delu vseh strani spletne banke. Meni je sestavljen iz sklopov povezav v prvem nivoju (vertikalno) in iz povezav v drugem nivoju, ki so namenjene dostopanju do različnih strani znotraj spletne banke (horizontalno). Meni vključuje tudi opomnike o številu novih prejetih sporočil (pri sklopu Sporočila).

Vertikalno



Horizontalno



ČASOVNA OBDOBJA

V Addiko Business EBank so uporabniku poleg trenutnih stanj in podrobnosti posamezne storitve na voljo tudi zgodovinski podatki in sicer uporabnik v Addiko Business EBanko lahko vpogleda v 2-letno obdobje.

OSVEŽEVANJE AKTIVNOSTI V ADDIKO BUSINESS EBANKI

Po vsaki aktivnosti, bodisi podpisovanju naloga/dokumenta, s pritiskom na **Shift + F5** lahko sprožite osveževanje podatkov (status nalogov/dokumentov, novo sporočilo,...).

NASTAVITEV ŠT. VRSTIC

V Addiko Business EBank lahko na katerikoli maski nastavite št. vrstic (maska, ki to funkcionalnost ima) in vam omogoča, da enako nastavitve prikazuje na vseh ostalih maskah. Nastavljeno št. vrstic ostane ohranjeno tudi po odjavi iz Addiko Business EBanke.

ID transakcije	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status	Vir
10.10.2022 10.10.2022	PARTNER_1019	Slovenska Republika Slovenska Republika	TEST	3,00 EUR	Zavržen	Ročni vnos
X39291 10.10.2022 10.10.2022		Slovenska Republika Slovenska Republika	TO JE NAMEN PLAČILA 2	3,00 EUR	Zavržen	Datoteka
X39290 10.10.2022 10.10.2022		Slovenska Republika Slovenska Republika	TO JE NAMEN PLAČILA 2	3,00 EUR	Zavržen	Datoteka
10.10.2022 10.10.2022		Slovenska Republika Slovenska Republika	TEST	2,00 EUR	Zavržen	Ročni vnos
X39289 10.10.2022 10.10.2022		Slovenska Republika Slovenska Republika	TO JE NAMEN PLAČILA 2	3,00 EUR	Zavržen	Datoteka

5.1 PRVA STRAN

Po uspešni prijavi v Addiko Business EBanke se uporabniku odpre »PRVA STRAN«. Stran vsebuje povzetek ključnih informacij o uporabniku oziroma njegovih računih (Pregled):

- pregled stanja na računih in poraba limita na kartičnih računih za račune, ki jih je uporabnik na Prvi strani določil kot Priljubljene;
- hitre povezave do plačil na posameznih transakcijskih računih, prenosi med računi ter hiter dostop do predlog;
- dodatek (Kliknite za več) za dostop do tečajne liste, nerealiziranih plačil, bližnjic in sporočil;
- možnost nastavitve jezika iz Slovenščine v Angleščino in obratno;
- **vpogled v račune pri drugih bankah v Sloveniji (stanje in promet).**

The screenshot shows the Addiko Bank 'Prva stran' interface. On the left is a red sidebar menu with the 'Addiko Bank' logo and a list of services: 'Izberite podjetje', 'Priljubljene', 'Prva stran', 'Računi', 'Plačila', 'eDokumenti', 'Kartice', 'Depozit', 'eFinance', 'Dokumenti', and 'Dokumenti za podpis'. The main content area has a language dropdown set to 'Slovenščina' and a date 'Datum zadnje prijave: 10.12.2021 13:08'. Below this are tabs for 'Pregled', 'Prilagodi', and 'Računi pri drugih bankah'. A dropdown menu 'Prikaz po podjetjih' is visible. The main section is titled 'PARTNER_103361 | Računi' and lists two accounts:

IBAN	Stanje	Podrobnosti	Izvedite plačilo
SIS6 3300 0000	EUR 41.856,54	Razpoložljivo stanje	[Button]
	USD 0,00	Razpoložljivo stanje	[Button]

Preko spustnega menija »Priljubljene« je mogoče izbrati za katero podjetje želimo videti produkte. V kolikor ponovno želimo videti vsa priljubljena podjetja, ponovno izbereš Priljubljene



5.1.1 Pregled

Pregled računov je omogočen na dva načina: po podjetjih ali po produktih (po vrsti računa). Vrstni red lahko izberete preko spustnega menija, ki se nahaja desno.

Addiko Bank

Addiko Bank
Izberite podjetje
Priljubljene

★ Priljubljene Uredi

Iskanje

PARTNER_101132
PARTNER_102313
PARTNER_103361
PARTNER_104
PARTNER_104360
Kartice

Pregled Prilagodi Računi pri drugih bankah

PARTNER_103361 | Računi Prikaz po podjetjih

Trr novi EUR 41.846,79 Stanje
SI56 3300 0000 Status Aktivnen Razpoložljivo stanje
Izvedite plačilo

USD 0,00 Stanje
USD 0,00 Razpoložljivo stanje
Izvedite plačilo

5.1.2 Prilagodi

Preko funkcionalnosti »Prilagodi« je mogoče izbrati eno ali več priljubljenih podjetij (z oznako na zvezdico).

Addiko Bank
Izberite podjetje
Priljubljene

Prva stran
Računi
Plačila
eDokumenti
Kartice
Depozit
eFinance

Slovenščina

Pregled Prilagodi Računi pri drugih bankah
Priljubljene Nastavitve začetne strani

Seznam podjetij

V tem pregledu lahko izberete eno ali več priljubljenih podjetij. Prosimo, izberite vaše podjetje.

Išči

PARTNER_101132 ★
PARTNER_102313 ★

Preko funkcionalnosti »Nastavitve začetne strani« lahko uporabnik nastavi tudi lastno ime posamezne storitve, ki se v nadaljevanju prikazuje v vseh pregledih. Nastavitev potrdi s kljukico.

Pregled Prilagodi Računi pri drugih bankah
Priljubljene Nastavitve začetne strani

PARTNER_103361 | Računi

✓
Trr d.o.o. EUR 41.856,54
SI56 3300 0000 Razpoložljivo stanje
USD 0,00

V spletni banki je prikazana vsaka valuta kot svoja enota, kar pomeni, da je v primeru 3-eh valut, ki so na voljo na istem transakcijskem računu, ta račun s podatkom o vrednosti posamezne valute prikazan trikrat.

5.1.3 Odprto bančništvo - Računi pri drugih bankah v SLO

Preko funkcionalnosti »Računi pri drugih bankah«, lahko uporabnik vpogleduje v račune pri drugih bankah (stanje in promet), ki jih ima v Sloveniji v kolikor ima zato ustrezna pooblastila (pooblastilo mu dodeli oseba, ki ima administratorska pooblastila - glej točko 5.11.1).

Administrator uredi dostop do računov preko maske »**Novo soglasje**«, v katerega vnese številko transakcijskega računa (v IBAN formatu) za katerega želi vpogled. Veljavnost soglasja je določena v skladu s Splošnimi pogoji. Administrator nato klikne na »**Dodajte soglasje**«.



! Sistem nato od administratorja zahteva avtentikacijsko sredstvo, ki ga uporablja za dostop v spletno/elektronsko banko pri drugi banki. Ko administrator izbere avtentikacijsko sredstvo, ga sistem preusmeri na vstopno stran spletne/elektronske banke, ki jo ima pri drugi banki. Sistem nato uporabniku sporoči, da Addiko bank želi dostopati do podatkov in od uporabnika zahteva, da le to potrdi.

Po uspešno potrjenem soglasju uporabnik v Addiko Business EBank prejme pop up, da je uspešno odobril soglasje. V maski »**Pregled soglasij**« nato uporabnik lahko vidi do kdaj je soglasje za vpogled v drugo banko veljavno in kakšen je njegov status.



Po pretečenem soglasju Administrator preko filtra »Pretečeno« lahko sklene »Novo soglasje« s klikom na spodaj označeno ikono. Odpre se novo predizpolnjeno okno preko katerega administrator ponovi postopek avtentikacije za »Novo soglasje«.

Addiko Bank

Pregled Prilagodi **Računi pri drugih bankah**

Pregled TRR Pregled soglasij Novo soglasje

Pretečeno ▾

Datum soglasja	Številka TRR	Vrsta soglasja	Veljavnost soglasja	Status soglasja
<input checked="" type="checkbox"/> 23.09.2021	[redacted]	Računi	11.11.2021	Pretečeno
<input type="checkbox"/> 06.09.2021	[redacted]	Računi	04.12.2021	Pretečeno
<input type="checkbox"/> 23.08.2021	[redacted]	Računi	20.11.2021	Pretečeno

Številka strani

◂ 1 ▸

1



Obnovi



Novo soglasje

Datum soglasja

01/21/2022

Številka TRR (IBAN)

Vrsta soglasja

Pregled računa

Veljavnost soglasja

90

Dodajte soglasje

Po uspešni potrditvi se v zavihku »Pregled TRR« uporabniku prikaže naziv banke, stanje in promet.

The screenshot shows the Addiko Bank mobile application interface. On the left is a red sidebar menu with the Addiko Bank logo and navigation options: Prva stran, Računi, Plačila, and eDokumenti. The main content area is titled 'Slovensščina' and has tabs for 'Pregled', 'Prilagodi', and 'Računi pri drugih bankah'. Under 'Računi pri drugih bankah', there are sub-tabs for 'Pregled TRR', 'Pregled soglasij', and 'Novo soglasje'. A red refresh button is visible in the top right. Below the tabs, a card displays account information: 'EUR 13.027,22 Stanje', 'Podrobnosti ▾', and 'Datum zadnje spremembe 23.11.2021'. A small table of transactions is visible above the balance card.

Addiko Bank



Banka štirikrat dnevno posodablja podatke o stanju in prometu. V kolikor uporabnik želi pridobiti zadnje podatke o stanju in prometu le to pridobi s klikom na gumb »Osveži«.

The screenshot shows the top navigation bar with 'Pregled', 'Prilagodi', and 'Računi pri drugih bankah'. Below it are 'Pregled TRR', 'Pregled soglasij', and 'Novo soglasje'. The account name 'ABANKA d.d.' is displayed in red. The account holder is 'NATASA ADD TEST' with a balance of 'EUR 111.254,00 Stanje'. A red box highlights a refresh icon (a square with a circular arrow) on the right side of the account summary.

V kolikor uporabnik klikne na ikonico spodaj, se prikaže zadnjih 10 transakcij iz prometa. S klikom na gumb »Vse transakcije« se prikažejo vse transakcije, ki jih ima uporabnik pri drugi banki.

The screenshot shows the account details for 'NATASA ADD TEST' with a balance of 'EUR 111.254,00 Stanje'. A red box highlights a menu icon (three horizontal lines) next to the account name. A modal window titled 'Transakcije' is open, displaying a list of transactions with columns for date, Ref Number Merc..., Creditor Name, and Znesek. A 'Vse transakcije' button is visible at the bottom right of the modal.

	Prejemnik / Placnik	Znesek
22.09.2021	Ref Number Merc... Creditor Name	40,01 EUR
22.08.2021	Ref Number Merc... JOHN KING	50,01 EUR
06.08.2021	Ref Number Merc... Creditor Name	20,01 EUR
27.07.2021	Ref Number Merc... GEORGE LAW	50,01 EUR
16.07.2021	Ref Number Merc... Creditor Name	10,01 EUR
15.07.2021	Ref Number Merc... Creditor Name	220,01 EUR

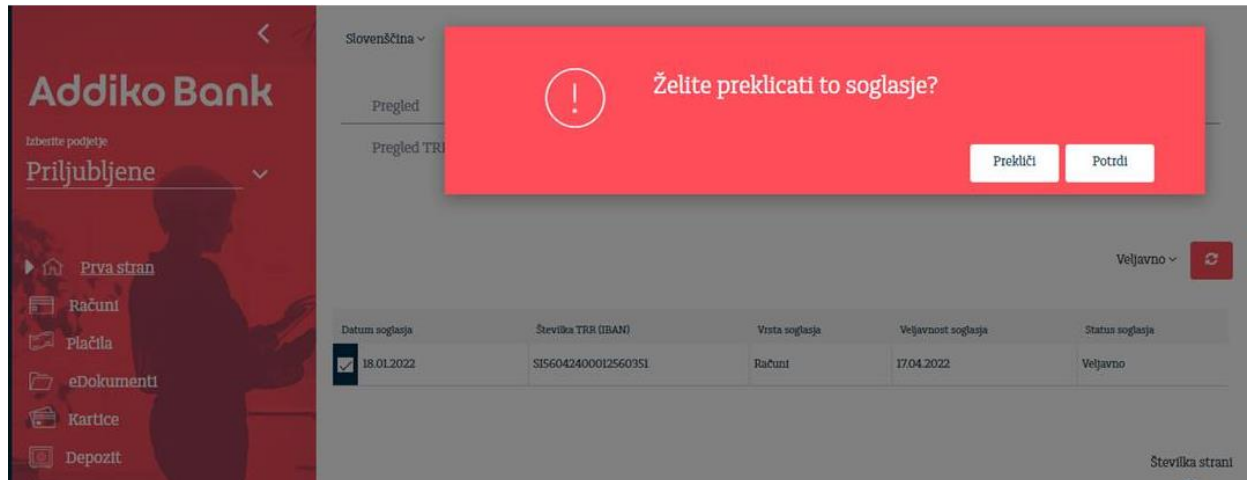
S klikom na posamezno transakcijo, se uporabniku prikažejo podrobnosti transakcije.

The screenshot displays the 'Računi pri drugih bankah' (Accounts at other banks) section. The account name is 'NATASA ADD TEST' with a balance of 'EUR 111.254,00'. A 'Podrobnosti' (Details) button is visible. A 'Transakcije' (Transactions) modal is open, showing a list of transactions. The first transaction is dated '22.09.2021' with a value of '40,01 EUR'. A red box highlights the date, and a red arrow points to it. Below the transactions, a 'Podrobnosti' (Details) modal is open, showing details for the selected transaction: ID transakcije: 4116, Znesek: 40,01 EUR, Datum knjiženja: 22.09.2021, Datum valute: 22.09.2021, Namen: Ref Number Merchant, Naziv prejemnika/plačnika: Creditor Name, Prejemnik/IBAN plačnika/številka računa: [redacted], ID transakcije od: SIO0123-456, Referenca: SIO0123-456.

Preklic soglasja

Uporabnik na zavihku »Pregled soglasij« s klikom na okence pod »Datum soglasja« prekliče soglasje tako, da klikne na gumb »Prekliči«.

The screenshot shows the 'Pregled soglasij' (Review Agreements) section. A table lists agreements with columns for 'Datum soglasja', 'Številka TRR (IBAN)', 'Vrsta soglasja', 'Veljavnost soglasja', and 'Status soglasja'. The first row is checked and shows '01.02.2022', 'SIS60...', 'Računi', '01.05.2022', and 'Veljavno'. A 'Prekliči' (Revoke) button is highlighted with a red box and a red arrow. A red bar at the bottom contains a '1' in a circle, a 'Prekliči' button, and a close button.

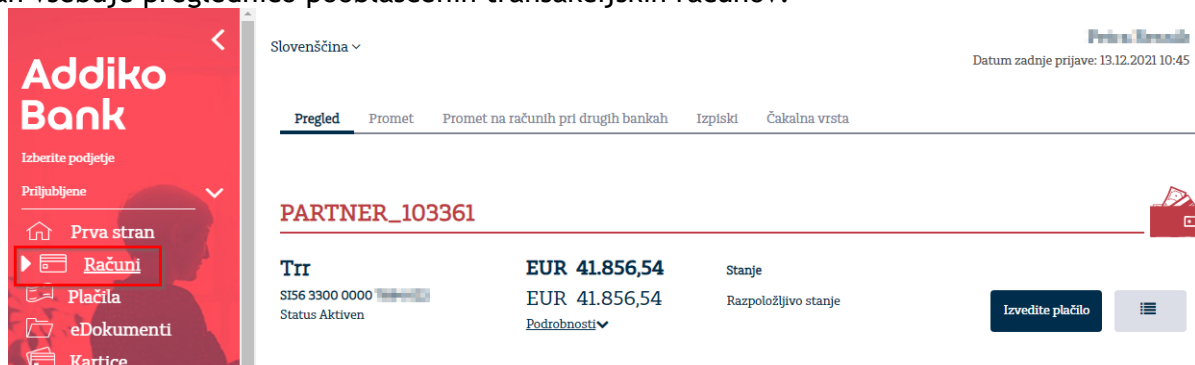


5.2 RAČUNI

Meni »RAČUNI« vsebuje pregled stanja, prometa, izpiskov v XML in čakalne vrste na transakcijskih računih, za katere je uporabnik pooblaščen.

5.2.1 Pregled računov

Stran vsebuje preglednico pooblaščenih transakcijskih računov.



Za podrobnejše podatke lahko uporabnik klikne na »Podrobnosti« posameznega računa, kjer so mu poleg ostalih podatkov na voljo tudi podatki o:

- stanju transakcijskega računa,
- limitu oz. prekoračitvi stanja na transakcijskem računu,

Addiko Bank

- rezerviranem znesku (rezervacija),
- razpoložljivem znesku na transakcijskem računu,
- rezervaciji kartice,
- datumu zadnje spremembe na transakcijskem računu v Addiko Business Ebanki

PARTNER_103361

TRR d.o.o.

SI56 3300 0000
Status Aktiven

EUR 144.977,20 Stanje

EUR 444.977,20 Razpoložljivo stanje

[Podrobnosti](#) ▼

Izvedite plačilo



Stanje	144.977,20 EUR
Limit	300.000,00 EUR
Rezervirani znesek	0,00 EUR
Razpoložljivi znesek	444.977,20 EUR
Rezervacija - Kartice	0,00 EUR
Datum zadnje spremembe	14.03.2021

Na osnovnem meniju lahko preko transakcijskega računa »Izvedete plačilo« (pojavi se maska za kreiranje novega plačilnega naloga)

PARTNER_103361

TRR d.o.o.

SI56 3300 0000
Status Aktiven


EUR 144.977,20 Stanje

EUR 444.977,20 Razpoložljivo stanje

[Podrobnosti](#) ▼

Izvedite plačilo



S klikom na ikono  si posameznik lahko ogleda zadnjih 10 transakcij, ki jih je opravil na transakcijskem računu.

Slovenščina ▼

Pregled

Promet

Promet na računih pri drugih bankah

Izpiski

Čakalna vrsta

PARTNER_103361

Tri novi

EUR 41.846,79

Stanje

EUR 41.846,79

Razpoložljivo stanje

[Podrobnosti](#) ▼

Izvedite plačilo



USD 0,00

Stanje

USD 0,00

Razpoložljivo stanje

[Podrobnosti](#) ▼

Izvedite plačilo



Transakcije

	Prejemnik / Plačnik	Znesek
24.12.2021	TEST NALOG V NAP... GRIP TRGOVINA PROIZVODN...	5,60 EUR
	PROMETNA PROVIZ... Addiko Bank d.d.	0,36 EUR
22.12.2021	TEST - NALOG V NA... PARTNER_104360	2,20 EUR
	PROMETNA PROVIZ... Addiko Bank d.d.	0,13 EUR
16.12.2021	PROMETNA PROVIZ... Addiko Bank d.d.	0,36 EUR

5.2.2 Promet

Po izbiri prometa je možno iz spustnega menija izbrati račun za katerega želite opraviti pregled prometa in časovno obdobje. Promet na tekoči dan je možno izpisati v PDF, Excelu in XML, promet v drugih časovnih obdobjih pa le v PDF in Excelu.

Pregled **Promet** Promet na računih pri drugih bankah Izpiski Čakalna vrsta

SI56 3300 0... EUR - Transakcijski račun

Danes Teden **Mesec** 13.11.2021
13.12.2021

Opis transakcije V dobro: 200,00 EUR
V breme: 22,26 EUR Akcije

	Račun prejemnika/plačnika	Namen	ID transakcije	V dobro	V breme
03.12.2021				0,00 EUR	11,00 EUR
02.12.2021				0,00 EUR	11,00 EUR

S klikom na ikono pod datumom lahko uporabnik vidi podrobnosti transakcije.

5.2.3 Odprto bančništvo - Promet na računih pri drugih bankah v SLO

Na tej maski uporabnik izbere transakcijski račun (na katerem ima soglasje) za vpogled v stanje in promet pri drugi banki v Sloveniji. Uporabnik si lahko:

- izbere obdobje vpogleda,
- uporabi filter,
- s klikom na »Akcije« kreira promet v PDF ali XML formatu ali
- s klikom na posamezno transakcijo vpogleda v podrobnosti transakcije.

Slovenščina

Pregled Promet **Promet na računih pri drugih bankah** Izpiski Čakalna vrsta

SI56 3300 0000

Danes Teden Mesec 16.11.2021 23.11.2021
Opis transakcije V dobro: 0,00 EUR
V breme: 329,78 EUR Akcije

	Račun prejemnika/plačnika	Namen	ID transakcije	V dobro	V breme
22.11.2021				0,00 EUR	2.865,78 EUR
19.11.2021				0,00 EUR	1,00 EUR
18.11.2021				0,00 EUR	400,00 EUR

Pregled Promet **Promet na računih pri drugih bankah** Izpiski Čakalna vrsta

S156 EUR - NATASA ADD TEST

Danes Teden Mesec 07.12.2020 05.01.2022

Optis transakcije V dobo: 100.024 V breme: 70.03 E

Datum	Račun prejemnika/plačnika	Namen	ID transakcije	V dobo	V breme
22.09.2021	[redacted]	Ref Number Merchant	4116	0,00 EUR	40,01 EUR
22.08.2021	JOHN KING	Ref Number Merchant	4109	50,01 EUR	0,00 EUR

Podrobnosti

Tip Transakcije	Debit
ID transakcije	4116
Znesek	40,01 EUR
Datum knjiženja	22.09.2021
Datum valute	22.09.2021
Koda namena	OTHR
Namen	Ref Number Merchant
Naziv prejemnika/plačnika	Creditor Name
Prejemnik/IBAN plačnika/številka računa	[redacted]
Referenca	S100123-456

5.2.4 Izpiski

Uporabnik lahko z izbiro transakcijskega računa in časovnice:

- dostopa do izpiskov v XML obliki



Izpiske v PDF obliki uporabnik prejme v razdelku »Dokumenti«

Pregled

Podjetje

Vsa podjetja

Danes Teden Mesec 15.03.2021 22.03.2021

17.03.2021



Izpisek prometa TRR

Izpis

- vidi in izpiše posamezno transakcijo izbranega datuma.
- pogleda podrobnosti izpiska in transakcij s klikom na puščice

Pregled Promet Promet na računih pri drugih bankah **Izpiski** Čakalna vrsta

Pregled

Trr novi

Danes Teden Mesec 25.12.2021 24.01.2022

Številka izpiska	Datum izpiska	Začetno stanje	Novo stanje
5	23.01.2022	41.891,47 EUR	41.491,47 EUR
4	18.01.2022	41.879,60 EUR	41.891,47 EUR
3	13.01.2022	41.877,53 EUR	41.879,60 EUR
2	06.01.2022	41.846,79 EUR	41.877,53 EUR
1	06.01.2022	41.846,79 EUR	41.877,53 EUR

1 Podrobnosti Transakcije XML

– izvozi več izpiskov v XML obliki

Transakcijski račun

Danes Teden Mesec 13.12.2021 19.07.2022

Številka izpiska	Datum izpiska	Začetno stanje	Novo stanje
<input checked="" type="checkbox"/> 91	14.07.2022	467.952,13 EUR	467.940,98 EUR
<input checked="" type="checkbox"/> 90	02.06.2022	467.966,83 EUR	467.952,13 EUR
<input checked="" type="checkbox"/> 88	22.04.2022	131.419,76 EUR	467.966,83 EUR
<input checked="" type="checkbox"/> 87	21.04.2022	130.569,07 EUR	131.419,76 EUR
<input checked="" type="checkbox"/> 87	20.04.2022	532.732,18 EUR	130.569,07 EUR

Število vrstic na stran

5



Številka strani

1 2 3 4 5 6

5.2.5 Čakalna vrsta

Z izbiro transakcijskega računa uporabnik lahko preveri naloge v čakali vrsti.

Pregled Promet Izpiski Čakalna vrsta

SI56 3300 EUR - Transakcijski račun

ID	Datum transakcije Datum valute Datum knjiženja	Namen	Prejemnik	Vst	Vst
> 860072257489	18.12.2020 18.12.2020 18.12.2020	TEST T2 CORRESPONDENT	SVICA	51.000,00 EUR	V obdelavi
> 860487460420	14.12.2020 14.12.2020 14.12.2020	ČPF, KRITJE V TUJI VALUTI. STROŠKI	NAZIC ZZZ	10,56 EUR	Čaka na obdelavo

5.3 PLAČILA

Funkcionalnost »PLAČILA« vam omogoča dostop do posameznih plačilnih obrazcev in do pregleda plačil.

V glavnem meniju »PLAČILA« lahko izberete:

- novi nalog
- predloge
- pregled
- prejemnik SDD

- plačnik SDD

5.3.1 Novi nalog

S to možnostjo lahko uporabnik:

- ročno kreira:
 - domače ali čezmejno plačilo v evrih,
 - interni nalog za prenos sredstev med računi,
 - nalog v tujino za nakazilo tuje valute na račune pravnih in fizičnih oseb, ki imajo račune pri bankah v EU/EGP ali izven EU/EGP

Izberite predlogo ▾

Plačnik

IBAN

SI56 3300 0000

PARTNER_103361

Referenca

KONČNI DOLŽNIK

Valuta in znesek plačila

EUR Valuta kritja in razpoložljivi znesek

EUR 444.977,20

Prejemnik

IBAN Št. računa

NAZIV/IME

Referenca

SI KONČNI UPNIK

Koda BIC banke prejemnika

Banka prejemnika plačila

NAZIV/IME

Namen plačila

Koda namena Namen plačila

Datum izvršitve

14.03.2021 Nujno

- opravi negotovinsko menjavo valut med računi

Novi nalog Predloge Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD

Plačilni nalog **Nakup/prodaja** Prenos datoteke

i Stroški plačilnega prometa bodo obračunani v skladu s [Cenikom Banke](#) [Umik plačilnih storitev](#)

Izberite predlogo ▾

Iz računa	Na račun
PARTNER_103361 ▾ Računi SI56 3300 0000 7684 622 EUR -234.344,59 Stanje EUR 65.655,41 Razpoložljivo stanje	PARTNER_103361 ▾ Računi SI56 3300 0000 7684 622 USD 0,00 Stanje USD 0,00 Razpoložljivo stanje

Dogovorjeni menjalni tečaj

Valuta in znesek odliva: EUR

Valuta in znesek priliva: USD ▾

Namen plačila:

Datum izvršitve: 19.05.2021

Shrani kot predlogo **Prekliči** **Potrdi**

- namesto ročnega plačilnega naloga naloži datoteko, ki lahko vsebuje več posamičnih plačilnih nalogov ali paket množičnih plačil v skladu z ISO 20022 XML standardom zapisa.

Novi nalog Predloge Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD

Plačilni nalog **Nakup/prodaja** **Prenos datoteke**

i Datoteke z naročili za domača in mednarodna plačila ter plačila osebnih dohodkov in začasne ukinitve se lahko iz vaše poslovne aplikacije prenesejo v banko v obdelavo.

Izberite datoteko za prenos **Izberi**

Pošlji datoteko

Postopek za prenos datoteke:

- ✓ kliknite na gumb "Izberi"
- ✓ V novo odprtem oknu izberite želeno datoteko in potrdite izbiro z gumbom "Odprti"
- ✓ Kliknite na gumb "Pošlji datoteko", nato bo sistem preveril ustreznost datoteke.
- ✓ Če so bile najdene napake, se bodo izpisale na ekranu. V kolikor je datoteka ustrezna, se bo pojavilo sporočilo, da je bil prenos uspešno zaključen.
- ✓ Uspešno uvožena datoteka se nahaja v meniju >>Prejemnik SDD<< / >>Pregled datotek<<, kjer se pričakuje vaš podpis.

5.3.1.1 Plačilni nalog

Plačilni nalog se lahko vnese in odda v Addiko Business EBanki za 180 dni v naprej.

Plačilo je sestavljeno iz treh korakov:

- vnosa podatkov;

Addiko Bank

- vsebinskega preverjanja podatkov in
- potrjevanja ter podpisovanja;

Uporabnik v za to predvidena polja izbere oziroma vnese vse potrebne podatke o plačniku in prejemniku ter podatke o samem plačilu. Uporabnik najprej izbere račun, s katerega bo izvedel plačilo. Prednastavljen je račun uporabnika oz. račun, ki je shranjen med priljubljenimi računi. Poleg vnosa standardnih polj ima uporabnik možnost (izbirno) vnesti tudi polja o končnem dolžniku in končnem upniku.

Obrazec za vnos plačila se uporablja tudi za plačila na račune drugih fizičnih oseb znotraj Addiko banke (ne velja za pooblaščne račune). V tem primeru uporabnik v za to predvideno polje vpiše številko računa prejemnika, ter ostale podatke o prejemniku plačila (Naziv/Ime, Ulica, Mesto, Država - minimalno je potrebno vnesti 4 znake v prazno polje).

Izberite predlogo ▾

Plačnik

IBAN

SIS6 3300 0000 ▾ PARTNER_103361 ▾

Referenca

▾ ▾ ▾ KONČNI DOLŽNIK ▾

Valuta in znesek plačila

EUR ▾ ▾ Valuta kritja in razpoložljivi znesek

EUR ▾ 444.977,20

Prejemnik

IBAN Št. računa

▾ NAZIV/IME ▾

ULICA

MESTO

DRŽAVA ▾

Referenca

SI ▾ ▾ ▾ KONČNI UPNIK ▾

Koda BIC banke prejemnika

▾ Banka prejemnika plačila

▾ NAZIV/IME ▾

Namen plačila

Koda namena ▾ Namen plačila

▾

Datum izvržitve

14.03.2021 📅 Nujno

Izpolnjen nalog je mogoče tudi shraniti kot predlogo (gumb na dnu naloga).



Izberite gumb »Shrani kot predlogo« in vnesite naziv predloge. Imate tudi možnost izbora ikone, ki se bodo prikazovale v pregledu/izboru predloge.

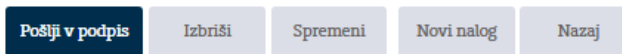
Naziv/ime

Opis plačila

Instant payments Nujno

test Prekliči Potrdi

V kolikor želite preklicati pripravo predloge izberite gumb »Prekliči«. V kolikor so vsi vneseni podatki na nalogo pravilni, se po izboru gumba »Potrdi« ponudijo gumbi, ki so prikazani na spodnji sliki.



- Z izborom »Pošlji v podpis« se nalog pošlje v podpis v Rekono Onepass
- Z izborom »Izbriši« se izbrišejo vsi vneseni podatki
- Z izborom »Spremeni« se ponudi možnost spremembe obstoječih podatkov
- Z izborom »Novi nalog« se odpre nov nalog
- Z izborom »Nazaj« se prikaže pregled vnesenih nalogov za izbrani račun



Kadar je izvedena ena izmed aktivnosti to je preklic, storno ali zavrnitev naloga, vas bo aplikacija opozorila (**ob osveževanju podatkov s Shift + F5 ali ponovnem vstopu v Addiko Business EBank**), da imate v sporočilih neprebrano obvestilo o neizvršenem, storniranem ali zavrnjenem nalogu. To sporočilo se prikazuje toliko časa dokler v sporočilih ne preberete vsebine sporočila.

V sporočilih imate neprebrano obvestilo o neizvršenem, storniranem ali zavrnjenem nalogu.

ID transakcije	Plačilo	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status
10.10.2022			TEST	3,00 EUR	Zavrženo
10.10.2022			TO JE NAMEN PLAČILA 1	3,00 EUR	Zavrženo
10.10.2022			TO JE NAMEN PLAČILA 1	3,00 EUR	Zavrženo
10.10.2022			TEST	2,00 EUR	Zavrženo
10.10.2022			TO JE NAMEN PLAČILA 1	3,00 EUR	Zavrženo

Podatek o zavrnjenih nalogih vidite tudi v »Bližnjici« pod razdelkom »Neizvršena plačila«.



5.3.1.2 Nakup/prodaja

Uporabnik lahko v tej maski opravi negotovinsko menjavo valut med računi. Na zaslону je direktna povezava o informacijah o tarifi in urniku banke, ki se nanašajo na plačila. Uporabnik ima možnost ustvariti plačilo iz predloge, ki ga je predhodno že opravil in shranil kot predlogo. Protivrednost je informativne narave in je odvisna od trenutne podjetniške tečajnice Banke. V koliko se je uporabnik predhodno dogovoril za tečaj mora označiti to v prikazanem polju.

5.3.1.3 Prenos datoteke

Poleg ročnega vnosa plačilnih nalogov ima uporabnik možnost, da za SEPA kreditna plačila naloži datoteko, ki lahko vsebuje:

- paket posameznih plačil ali
- paket množičnih plačil (MP SEPA)

v skladu z ISO 20022 XML standardom zapisa.

Vpogled v vsebino datotek imajo vsi uporabniki, ki imajo pooblastilo za pregled transakcijskega računa.

Množična plačila se izvajajo po Pravilih delovanja sheme SEPA za kreditna plačila v evrih med udeleženci (plačniki in prejemniki plačil), ki imajo račune pri bankah v območju SEPA in so pristopile k shemi SEPA za kreditna plačila. Množična plačila se izvajajo v obliki `<BtchBookg>true</BtchBookg>`

Banka za prejeti paket posamičnih plačil za vse naloge posreduje posamične obremenitvene postavke v promet medtem, ko za paket MP SEPA za vse naloge v prometu vidna le ena (zbirna) obremenitvena postavka. Banka lahko paket množičnih plačil tudi v celoti zavrne, če za izvršitev ni zagotovljeno zadostno kritje na računu ali so ugotovljena neskladja na posameznem nalogu.

Paket plačil predstavlja n-število plačilnih nalogov, ki jih pripravite v svoji zaledni aplikaciji in jih združite v paket. Paket nato uvozite v Addiko Business EBank in ga posredujete v izvršitev banki.

a) Množična plačila v obliki `<BtchBookg>true<`

V MP SEPA morajo nalogi z obliko `<BtchBookg>true<` imeti isti datum izvršitve. Različne valute v MP SEPA niso dovoljene.

Po uvozu datoteke, urejanje posameznih nalogov znotraj datoteke, njihovo brisanje ali izločanje ni možno.

Novi nalog Predloge Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD
Plačilni nalog Nakup/prodaja Prenos datoteke

i Datoteke z naročili za domača in mednarodna plačila ter plačila osebnih dohodkov in začasne ukinitev se lahko iz vaše poslovne aplikacije prenesejo v banko v obdelavo.

Izberite datoteko za prenos

Izberi

Pošlji datoteko

Postopek za prenos datoteke:

- kliknite na gumb "Izberi"
- V novo odprtem oknu izberite zeleno datoteko in potrdite izbiro z gumbom "Odprl"
- Kliknite na gumb "Pošlji datoteko", nato bo sistem preveril ustreznost datoteke.
- Če so bile najdene napake, se bodo izpisale na ekranu. V kolikor je datoteka ustrezna, se bo pojavilo sporočilo, da je bil prenos uspešno zaključen.
- Uspešno uvožena datoteka se nahaja v meniju »Pregled« / »SEPA datoteke«, kjer se pričakuje vaš podpis.

b) Množična plačila v obliki `<BtchBookg>>false<`

V kolikor bi uporabnik želel razvezati datoteko in obdelati vsak nalog posebej, to sedaj lahko stori tako, da uvozi datoteko s statusom »false« (BtchBookg).

Izberite podjetje
Priključene ▾

- Prva stran
- Računi
- Plačila
- eDokumenti
- Kartice
- Depozit
- eFinance
- Dokumenti
- Dokumenti za podpis 12
- Sporočila 4

Novi nalog Predloge Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD

Plačilni nalog Nakup/prodaja **Prenos datoteke**

i Datoteke z naročili za domača in mednarodna plačila ter plačila osebnih dotokov in začasne ukinitve se lahko iz vaše poslovne aplikacije prenesejo v banko v obdelavo.

Test_SCT_Mnozicno_BBF_01false3.xr Izberi

Pošlji datoteko

Postopek za prenos datoteke:
Kliknite na gumb "Izberi"

V novo odprtem oknu izberite želeno datoteko in potrdite izbiro z gumbom "Odprti"

Kliknite na gumb "Pošlji datoteko", nato bo sistem preveril ustreznost datoteke.

Če so bile najdene napake, se bodo izpisale na ekranu. V kolikor je datoteka ustrezna, se bo pojavilo sporočilo, da je bil prenos uspešno zaključen.

Uspešno uvožena datoteka se nahaja v meniju >>Pregled<< / >>SEPA datoteke<<, kjer se pričakuje vaš podpis.

Slovenščina ▾

Informacije

Datoteka je bila uspešno poslana na strežnik.

Ok

Ko je datoteka uspešno uvožena se odpre maska s podatki o datoteki. Celotno datoteko lahko pošlje v podpis ali pa jo razveže in obdeluje vsak nalog posebej.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi **SEPA datoteke** Paketno podpisovanje

SEPA datoteke - podpis

Naziv datoteke	Število nalogov 2
Test_SCT_Mnozicno_BBF_Oifalse3	Skupni znesek nalogov: 120,00 EUR
ID plačila 566	Datum prenosa 11.05.2022
Pripravljalec paketa: [redacted]	Status: Odprt
Naziv plačnika: [redacted]	
IBAN plačnika: [redacted]	
Seznam držav: SLOVENIJA	

Številka	Naziv datoteke	ID skupna - plačilo	Število nalogov	
1041	Test_SCT_Mnozicno_BBF_Oifalse3	2496B0722UPYXNOYE	2	Podrobnosti

Številka strani: 1

[Pošlji v podpis](#) [Razveži](#) [Nazaj](#)

Po kliku na »Razveži«, maska preusmeri na Pregled/Nalogi, kjer se lahko vsak nalog posebej spremeni in nato pošljete v podpis.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi **SEPA datoteke** Paketno podpisovanje

Vsi računi ▾

Danes Teden Mesec 11.05.2022 11.05.2022

Namen plačila [Nalogi za podpis](#)

ID transakcije Datum kreiranja Datum valute	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status Vr	
11.05.2022 11.05.2022	[redacted]	[redacted]	Batch Booking False	80,00 EUR	Odprt Datoteka	
11.05.2022 11.05.2022	SI5633000000307966	[redacted]	Batch Booking False	40,00 EUR	Odprt Datoteka	
77496078 14.04.2022 11.05.2022	[redacted]	[redacted]	TEST 5	50,00 EUR	V obdelavi Prenos datoteke	

1 [Podrobnosti](#) [Pregled](#) [Pošlji v podpis](#) [Spremeni](#) [Izbrisi](#) [Kopiraj nalog](#) [Izpis](#)

Podrobnejši opis priprave paketa MP SEPA

Skladno z evropsko zakonodajo je format ISO SEPA XML edina možnost za izvoz in uvoz podatkov. V kolikor uvažate in izvažate datoteke v zaledne programe, preverite ali le-ti podpirajo ISO SEPA XML standard.

Veljavne sheme v standardu ISO 20022

Vrsta dokumenta	Veljavna shema
Individualno kreditno plačilo in množična plačila SEPA	pain.001.001.03

Napotki:

- paket MP SEPA pripravite v formatu ISO XML SEPA (pain.001.001.03, skladno z zahtevami).
- v **glavo** dokumenta za pripravo plačilnega naloga v polje:
 - »MessageIdentification« zapišite enolično oznako paketa
 - »NumberOfTransactions« zapišite število nalogov v paketu MP SEPA,
 - »ControlSUM« zapišite vsoto paketa MP SEPA. Ta služi za nadaljnjo kontrolo skupnega zneska paketa MP SEPA (ali je vsota posameznih zapisov enaka skupni vsoti);
- v opisu plačilnega naloga za pripravo plačilnega naloga v polje:
 - »BatchBooking« obvezno zapišite oznako za način knjiženja paketa »true«, ki definira, da se postavka nanaša na paket MP SEPA.

Pri navedbi drugih podatkov pri plačilnih nalogih v paketu MP SEPA upoštevajte naslednje:

- račun obremenitve (IBAN) mora biti za vse plačilne naloge znotraj paketa MP SEPA enak,
- datum obremenitve (requestedExecutionDate) mora biti za vse plačilne naloge znotraj paketa MP SEPA enak in v skladu z Urnikom plačil banke,
- valuta zneska naloga (InstructedAmount) mora biti za vse plačilne naloge znotraj paketa MP SEPA izključno »EUR«,
- račun odobritve mora biti v IBAN obliki in pripadati banki znotraj območja EU/EGP. V isti paket MP SEPA lahko vključite plačilne naloge, ki se nanašajo na račune domačih (račun SI) in tujih prejemnikov (različen od SI),
- paket MP SEPA lahko vsebuje naloge, katerih nameni plačila in kode namena so poljubne (npr. plače, plačilo računov, plačilo prispevkov...),
- paket MP SEPA lahko vsebuje nujne in ne nujne plačilne naloge,
- BIC banke prejemnika mora biti pri uvozu napolnjen za SI in tuje prejemnike,
- da je višina zneska posameznega plačilnega naloga znotraj paketa MP SEPA za prejemnike s tujimi računi (različnimi od SI) vedno omejena na 50.000,00 EUR oz. dodatno omejena na nižjo vrednost, če tako omejitev zahteva in nastavi banka,
- da višina zbirnega zneska vseh plačilnih nalogov v paketu MP SEPA ni omejena oz. je omejena, če tako omejitev zahteva in nastavi banka,
- zaradi performančnih razlogov je število plačilnih nalogov znotraj paketa MP SEPA omejeno. Privzeta vrednost je 5.000 nalogov,
- da se naknadno pri uvozu paketa MP SEPA izvajajo enake kontrole kot za nalog UPN/SEPA, kar pomeni, da je tudi podatek o kodi namena in namenu plačila obvezen podatek.

Program ob uvozu paketa MP SEPA izvede kontrolo pravilnosti pripravljenega paketa MP SEPA. V primeru, da niso izpolnjeni vsi pogoji za uvoz paketa MP SEPA, program uvoz zavrne in ob tem izpiše tudi obvestilo o razlogu zavrnitve uvoza paketa MP SEPA.

5.3.2 Predloge



Uporabnik ima v »Predloge«:

- možnost pregledati vse predloge plačilnih nalogov, ki jih je ustvaril v svojem profilu,
- spremeniti določeno predlogo ali pa iz nje ustvariti nov plačilni nalog (✓),
- izbrisati predlogo (X),
- označiti predlogo kot priljubljeno (*). Priljubljene predloge se nato nahajajo med prvimi predlogami.

Novi nalog **Predloge** Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD

🔍 Iščite predlogo

Seznam predlog

	UPN nalog Vodovod SI5633000000	▼ × ★
	Plaćilni nalog v tujino 42658933354	▼ × ☆

5.3.3 Pregled

Z uporabo maske »Pregled« ima uporabnik pregled nad:

- ročnimi plačilnimi nalogi
- plačilnimi nalogi preko datotek
- paketnim podpisovanjem

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke Paketno podpisovanje

5.3.3.1 Nalogi

Na tej maski uporabnik lahko z izbiro transakcijskega računa in datumskega obdobja:

- pregleduje vse naloge (domače, tuje, nakup/prodaja,...) **po datumu valute**,

Novi nalogi Predloge Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke Paketno podpisovanje

Vsi računi

Danes Teden Mesec 10.05.2022 10.05.2022

ID transakcije Datum izteranja Datum vailute	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status Vr
80250033 10.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000 PARTNER	SI56330000000000000000 PARTNER	GNFMJGHJ	1,00 EUR	Izvršen Ročni vnos
10.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000 PARTNER	SI56330000000000000000 PARTNER	TEST	6.000,00 EUR	Odprt Ročni vnos
80250036 10.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000 PARTNER	SI56330000000000000000 PARTNER	TEST	5.000,00 EUR	Izvršen Ročni vnos
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	PLACA APRIL 2022 Nakazilo plač n.	845,23 EUR	Zagaj Datoteka
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	Prispevki za zdravstvo PLACA APRIL	161,40 EUR	Zagaj Datoteka

- z uporabo »Filtr« izbere druge variante sortiranja. Po uporabi naj se filter ne pozabi počistiti.

Novi nalogi Predloge Pregled Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke Paketno podpisovanje

Vsi računi

Danes Teden Mesec 10.05.2022 10.05.2022

ID transakcije Datum izteranja Datum vailute	Plačnik	Prejemnik	Namen p	Datum kreiranja od	Datum kreiranja do
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	Prispevki	09.05.2022	09.05.2022
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	PLACA AI		
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	Skupaj de		
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	Prispevki		
09.05.2022 10.05.2022	SI56330000000000000000	SI56330000000000000000	Prispevki		

- pogleda podrobnosti naloga (Tip naloga, Referenca..) - klik na puščico, ki se nahaja pred številko naloga.
- Uporabi različne akcije glede na status naloga
- S klikom na »Nalogi za podpis« podpišete več nalogov istega podjetja (najprej vnesete naloge, jih potrdite, nato na pregledu kliknete »Nalogi za podpis«, izberete račun za bremenitev, izberete naloge in jih pošljete v podpis)

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke Paketno podpisovanje

S156 9300 0000 EUR - Trr novi

Danes Teden Mesec 06.12.2021 05.01.2022

Namen plačila **Nalogi za podpis**

ID transakcije	Datum kreiranja	Datum valute	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status	Vir
1	15.12.2021	15.12.2021	PARTNER_109361	PARTNER 109361	DRDFDF	45,00 EUR	Odprt	Ročni vnos
1	15.12.2021	15.12.2021	PARTNER_109361	PARTNER 109361	RTGDGFDGG	8,00 EUR	Odprt	Ročni vnos
1	15.12.2021	16.12.2021	PARTNER_109361		TEST AAA	300,00 EUR	Odprt	Ročni vnos
77442388	06.12.2021	06.12.2021					Izvršen	Ročni vnos
77442384								

1 Podrobnosti Pregled Posodobi datum datum plačila Spremeni Izbrisi Kopiraj nalog Izpis

5.3.3.2 SEPA datoteke

Z izbiro podjetja in datumskega obdobja uporabnik lahko:

- vpogleda v vsa SEPA kreditna plačila, ki so odprtega značaja,
- z uporabo filtra izbere točno katere SEPA datoteke si želi videti,
- s klikom na ID lahko preveri podrobnosti datoteke
- s klikom na »Napaka« uporabnik lahko preveri kateri podatek v datoteki je napačen. V kolikor uporabnik želi preveriti na kateri transakciji se nahaja napaka, le to lahko vidi na »Pregled/Nalogi«, izbere Status »Zavržen/Datoteka« ter klikne na »ID transakcije« ali pa na en podatek na transakciji.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi **SEPA datoteke** Paketno podpisovanje

Podjetje

PARTNER_18865

Danes Teden Mesec 06.12.2021 05.01.2022

Naziv datoteke

Sepa > Pregled

ID	Podjetje	Naziv datoteke	Število nalogov	Znesek nalogov	Datum prenosa	Status	Opomba	Pain.002
437	PARTNER_18865	TKDIS.XML (1)	39	32.540,20	04.01.2022	Sprejet	Napaka	Akcije
436	PARTNER_18865	TKDIS.XML (1)	39	32.540,20	04.01.2022	Sprejet	Napaka	Akcije
432	PARTNER_18865	20211217-SIEUR	30	22.951,07	21.12.2021	Sprejet		
418	PARTNER_18865	Dosor_MR_07122021 - Copy	2	0,07	07.12.2021	Sprejet		
416	PARTNER_18865	Dosor_M			12.2021	Sprejet		

1 Podrobnosti Pregled Izpis

Opomba
Napačen sktlic (SI005000620377640) Napačen sktlic (SI005000620377632) Napačen sktlic (SI005000620377659) Napačen sktlic (SI005000620377624) Napačen sktlic (SI005000620377667) Napačen sktlic (SI002112011526111)

Zapri

Podjetje: PARTNER_18865
Danes Teden Mesec 29.12.2021 05.01.2022
Naziv datoteke

Sepa > Pregled

ID	Podjetje	Naziv datoteke	Število nalogov	Znesek nalogov	Datum prenosa	Status	Opomba
437	PARTNER_18865	TKDIS.XML (1)	39	32.540,20	04.01.2022	Sprejet	Napaka
436	PARTNER_18865	TKDIS.XML (1)	39	32.540,20	04.01.2022	Sprejet	Napaka

Zavržen nalog lahko ponovno kopiraš (Kopiraj nalog), popraviš in ponovno pošlješ v podpis.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke Paketno podpisovanje

Vsi računi

Danes Teden Mesec 06.12.2021 05.01.2022

Namen plačila Nalogi za podpis

ID transakcije	Datum kreiranja	Datum valute	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status	Vr
4196	04.01.2022	04.01.2022	[redacted]	SI56290000159800373 AI SLOVENIJA, D. D.	Rč. 2112011526111 Nš. 19537214	82,51 EUR	Zavržen	Datoteka
4280	04.01.2022	04.01.2022	[redacted]	SI56029450258284357 ISTRABENZ PLINI D.O.O.	Rč. 62037766 Nš. 19544337	109,80 EUR	Zavržen	Datoteka
4276	04.01.2022	04.01.2022	[redacted]	SI56029450258284357 ISTRABENZ PLINI D.O.O.	Rč. 62037764 Nš. 62037764	65,88 EUR	Zavržen	Datoteka
4277	04.01.2022	04.01.2022	[redacted]	[redacted]	[redacted]	63,44 EUR	Zavržen	Datoteka

1 Podrobnosti Pregled Kopiraj nalog Izpis

5.3.3.3 Paketno podpisovanje

Na tej maski si uporabnik lahko ogleda naloge, ki jih podpisal hkrati v enem skupnem paketu.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke **Paketno podpisovanje**

Vsi računi ▾

Danes Teden **Mesec** 06.12.2021 05.01.2022 Podrobnosti ▾

ID transakcije	Podrobnosti	Datum nastanka ▾	Status	Skupno število nalogov	Skupni znesek nalogov
<input checked="" type="checkbox"/> 100224357	28.12.2021 14:05:48	28.12.2021	Nepodpisan	0	0,00 EUR
<input type="checkbox"/> 100224356	28.12.2021 14:04:49	28.12.2021	Nepodpisan	0	0,00 EUR
<input type="checkbox"/> 100224344	28.12.2021 13:10:02	28.12.2021	Podpisan	3	125,00 EUR
<input type="checkbox"/> 100223976	15.12.2021 09:59:13	15.12.2021	Nepodpisan	0	0,00 EUR
<input type="checkbox"/> 100223974	15.12.2021 09:56:05	15.12.2021	Nepodpisan	1	123,00 EUR

Število vrstic na stran 5 ▾

1 Podrobnosti Pregled Izbrisi Izhis Izpis X

Številka strani 1 2 ▾

Paket se lahko oblikuje samo za naloge, ki so poslani iz enega računa. Paketno podpisovanje omogoča maska »Nalogi za podpis« v maski »Nalogi«.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke **Paketno podpisovanje**

Vsi računi ▾

Danes Teden **Mesec** 12.02.2021 14.03.2021 Namen plačila Nalogi za podpis

ID transakcije	Datum kreiranja	Datum valute	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status	Vr	Akcije
> 12.03.2021	15.03.2021		SI5633000 PARTNER_3431	SI5633000000	TEST	250 EUR	Odprt	Ročni vnos	

Koraki:

- najprej v maski »Novi nalog« kreirajte naloge in jih potrdite,
- nato v maski »Nalogi« izberite »Nalogi za podpis« ter račun za bremenitev

Izberite račun za bremenitev:

Preklicni Potrdi

- S klikom na označeno prazno polje dodajte naloge katere želite podpisati za paketno podpisovanje

Daneš Teden Mesec 03.05.2021 13.01.2022

Namen plačila

Nalogi za podpis

ID transakcije Datum kreiranja Datum valute	Plačnik	Prejemnik	Namen plačila	Znesek	Status Vir	
15.12.2021 15.12.2021	SI5633000000 PARTNER_103961	SI5633000000 PARTNER 103961	RTGDGFDGG	8,00 EUR	Odprt Ročni vnos	
01.12.2021 01.12.2021	SI5633000000 PARTNER_103961	SI5633000000 PETRA RESNIK	TEST ZNAKI	2,00 EUR	Odprt Ročni vnos	

Število vrstic na stran

5

Številka strani

1 2 3

Podrobnosti

Skupno število nalogov 3
Skupni znesek nalogov EUR: 12,70

Podjetje PARTNER_103961
IBAN SI5633000000

Naloge, ki ste jih izbrali za paketno podpisovanje se vam premaknejo v spodnji del maske. Kliknite na gumb »Pošlji v podpis« s katerim boste aktivirali podpisovanje v mobilno aplikacijo Rekono OnePass.

Podrobnosti

Skupno število nalogov
Skupni znesek nalogov 111,99 EUR

Podjetje PARTNER_112959
IBAN SI5633000000

<input type="checkbox"/>	Prejemnik	Namen	Znesek	Nujnost	Plačilo v tuji valuti	Datum priprave	Datum izvršitve
<input checked="" type="checkbox"/>	SI5633000000 PETRA RESNIK	TEST 2	45,00 EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	03.03.2021	03.03.2021
<input checked="" type="checkbox"/>	SI56010000000200097 NOVA LJUBLJANSKA BANKA D.D. LJUBLJANA	TEST	66,99 EUR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16.02.2021	16.02.2021

Pošlji v podpis

Preklicati

Podrobnosti naloga si lahko ogledate na **Pregledi/Paketno podpisovanje** z izbiro transakcijskega računa v spustnem seznamu.

Novi nalog Predloge **Pregled** Prejemnik SDD Plačnik SDD

Nalogi SEPA datoteke **Paketno podpisovanje**

Vsi računi ▾

Danes Teden **Mesec** 14.12.2021 13.01.2022 Podrobnosti ▾

ID transakcije	Podrobnosti	Datum nastanka ▾	Status	Skupno število nalogov	Skupni znesek nalogov
<input checked="" type="checkbox"/> 100224356	28.12.2021 14:04:49	28.12.2021	Nepodpisan	0	0,00 EUR
<input type="checkbox"/> 100224344	28.12.2021 13:10:02	28.12.2021	Podpisan	3	125,00 EUR

Številka strani
◀ ◉ ▶ ▶

1 Podrobnosti Pregled Izbrisi Izpis ✕

V kolikor bi bile na nalogih opravljene kakršnekoli spremembe med procesom vnosa in podpisovanja, si le to lahko ogledate s klikom na prazno polje ID transakcije.

5.3.4 Prejemnik SDD

SDD ali SEPA direktna obremenitev je debetna plačilna storitev za poravnavo tako enkratne, kot ponavljajočih se obveznosti v EUR na območju EU/EGP. Pri SDD plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila na podlagi predhodno podpisanega soglasja plačnika, izvrši pa se z direktno obremenitvijo računa plačnika pri njegovi banki. Addiko Business EBank omogoča pregled SDD nalogov.

5.3.4.1 Novi nalog

Z izbiro »**Novi nalog**« uporabnik ročno kreira novi nalog za SDD. Možnost vnosa imajo samo prejemniki SDD, ki imajo sklenjeno Pogodbo o izvajanju SEPA direktnih obremenitev z banko.

Novi nalog Predloge Pregled **Prejemnik SDD** Plačnik SDD

Novi nalog Prenos datoteke Pregled Pregled datotek

Stroški plačilnega prometa bodo obračunani v skladu s Cenikom Banke [Urnik plačilnih storitev](#)

Prejemnik

IBAN: SI56 3300 0000

Naziv/Ime: PARTNER_94790

Referenca: SI

Končni upnik: Končni upnik

Valuta in znesek plačila: EUR

Številka soglasja:

Schema: CORE Tip transakcije: FRST

Datum podpisa pooblastila:

Identifikator prejemnika:

Plačnik

IBAN:

NAZIV/IME:

BIC koda plačnika:

Končni dolžnik: Končni dolžnik

Referenca: SI

Namen plačila

Koda namena: Namen plačila:

Datum izvršitve: 21.05.2021

5.3.4.2 Uvoz datoteke

Z izbiro »Uvoz datoteke« uporabnik uvozi datoteko za SDD. Možnost uvoza imajo samo prejemniki SDD, ki imajo sklenjeno Pogodbo o izvajanju SEPA direktnih obremenitev z banko.

Uvoz paketa SDD je **zaprtoga tipa**, kar pomeni, da pregledovanje posameznih nalogov iz paketa ni omogočeno, omogočen pa je vpogled v skupni nalog in znesek. Uspešno izvršeni SDD nalogi so vidni v prometu na posameznem transakcijskem računu.

Skladno z evropsko zakonodajo postaja format ISO SEPA XML edina možnost za izvoz in uvoz podatkov. V kolikor uvažate in izvažate datoteke v zaledne programe, preverite ali le-ti podpirajo ISO SEPA XML standard.

Veljavne sheme v standardu ISO 20022

Vrsta dokumenta	Veljavna shema
Nalog SEPA DD (SDD)	pain.008.001.02
Zavrjnjeni nalogi	pain.002.001.03

Vrsta dokumenta	Veljavna shema
Preklic/Razveljavitev SEPA DD (SDD)	pain.007.001.02

Postopek za prenos datoteke je prikazan spodaj.

Novi nalog	Predloge	Pregled	Prejemnik SDD	Plačnik SDD
	Novi nalog	Prenos datoteke	Pregled	Pregled datotek

i Datoteke za naročila za domača in mednarodna plačila ter plačila osebnih dohodkov in začasne ukinitev se lahko iz vaše poslovne aplikacije prenesejo v banko v obdelavo.

Izberite datoteko za prenos	Izberi
Pošlji datoteko	

Postopek za prenos datoteke:

- ✓ kliknite na gumb 'Izberi'
- ✓ V novo odprtem oknu izberite zeleno datoteko in potrdite izbiro z gumbom 'Odprti'
- ✓ Kliknite na gumb 'Pošlji datoteko', nato bo sistem preveril ustreznost datoteke.
- ✓ Če so bile najdene napake, se bodo izpisale na ekranu. V kolikor je datoteka ustrezna, se bo pojavilo sporočilo, da je bil prenos uspešno zaključen.
- ✓ Uspešno uvožena datoteka se nahaja v meniju >>Prejemnik SDD<< / >>Pregled datotek<<, kjer se pričakuje vaš podpis.

5.3.4.3 Pregled

Uporabnik ima omogočen pregled plačilnih nalogov SDD, ki so bili kreirani na podlagi ročnega vnosa SDD nalogov. Z izbiro računa in datuma ima uporabnik možnost videti seznam plačilnih nalogov.

Novi nalog	Predloge	Pregled	Prejemnik SDD	Plačnik SDD
Novi nalog	Prenos datoteke	Pregled	Pregled datotek	

Vsi računi v

Danes Teden Mesec 01.11.2021 28.01.2022 Namen

Nalog Datum priprave	Plačnik	Prejemnik	Znesek	Namen	Status
<input checked="" type="checkbox"/> 100217919 16.12.2021	SI5633000000 PARTNER_140297 SI99	SI5633000000 PARTNER_140297 SI99	6,00	DFRTOHG	Odpri
<input type="checkbox"/> 100217688 02.11.2021	SI5633000000 PARTNER_140297 SI99	SI5633000000 PARTNER_140297 SI99	120,00	SADADADD	Sprejet
<input type="checkbox"/> 100217278 19.07.2021	SI5633000000 PARTNER_140297 SI99	SI5633000000 PARTNER_140297 SI99	19,00	TEST	Zavržen

1 Podrobnosti Pregled Spremeni Izbriši Izpis

Številka strani

1

5.3.4.4 Pregled datotek

Uporabnik ima možnost pregledati vse SDD datoteke. Prenesene datoteke lahko pregleda, podpiše, izbriše ali izpiše.

Novi nalog Predloge Pregled **Prejemnik SDD** Plačnik SDD

Novi nalog Prenos datoteke Pregled **Pregled datotek**

Podjetje
PARTNER_5003

Danes Teden Mesec 15.07.2021 13.01.2022

Naziv datoteke

Številka datoteke	Naziv datoteke	Datum prenosa	Znesek nalogov	Število nalogov	Status datoteke	Pain.002	
<input checked="" type="checkbox"/>	336	Test_SDD_CORE_13072021_6	15.07.2021	217,10	14	Sprejet	Akcije
<input type="checkbox"/>	335	Test_SDD_CORE_13072021_4	15.07.2021	217,10	14	Sprejet	Akcije
<input type="checkbox"/>	334	Test_SDD_CORE_13072021_3	15.07.2021	217,10	14	Sprejet	Akcije

1 Podrobnosti Pregled Prekliči

Zavrnjene naloge znotraj datoteke so v pain.002 - izvoz je omogočen v xml formatu.

Novi nalog Predloge Pregled **Prejemnik SDD** Plačnik SDD

Novi nalog Prenos datoteke Pregled **Pregled datotek**

Podjetje
PARTNER_5003

Danes Teden Mesec 15.07.2021 13.01.2022

Naziv datoteke

Številka datoteke	Naziv datoteke	Datum prenosa	Znesek nalogov	Število nalogov	Status datoteke	Pain.002	
<input checked="" type="checkbox"/>	336	Test_SDD_CORE_13072021_6	15.07.2021	217,10	14	Sprejet	Akcije
<input type="checkbox"/>	335	Test_SDD_CORE_13072021_4	15.07.2021	217,10	14	Sprejet	202107151046MID180163

5.3.5 PLAČNIK SDD

SDD se izvajajo po pravilih delovanja ene izmed shem SDD:

- Core (osnovna) shema - plačniki predvsem potrošniki.
- B2B (medpodjetniška) shema - plačniki izključno pravne osebe, samostojni podjetniki in zasebniki.

Addiko banka omogoča izvajanje SDD po obeh shemah.

Plačniki lahko s SDD poravnajo enkratne ali večkratne oz. ponavljajoče obveznosti na katerikoli bančni delovni dan.

Kako plačnik poravna obveznosti do prejemnika plačila s SDD?

Prejemnik plačila in plačnik se dogovorita za poravnavanje obveznosti s SDD, tako da plačnik pri prejemniku plačila podpiše soglasje za izvajanje SDD. Prejemnik plačila hrani in upravlja (ureja spremembe in ukinitve) soglasja. Banka plačnika pri izvršitvi SDD ne preverja obstoja in vsebine soglasja po CORE shemi.

Če je plačnik (pravna oseba, s.p., zasebnik) podpisal soglasje po B2B shemi, mora banki zagotoviti kopijo soglasja. Banka plačnika pri izvršitvi SDD preveri obstoj in vsebino soglasja po B2B shemi.

Plačnik je o znesku in datumu izvršitve SDD obveščen v roku, dogovorjenim s prejemnikom plačila.

Banka plačnika izvrši SDD na datum izvršitve, če je plačnik zagotovil zadostno kritje na transakcijskem računu v skladu z urnikom banke.

Vse reklamacije, ki izhajajo iz pogodbenega razmerja med prejemnikom plačila in plačnikom, rešuje plačnik s prejemnikom plačila, ostale reklamacije ureja s svojo banko.

5.3.5.1 Pregled

Plačnik si lahko glede na izbiro računa in obdobja od-do ogleda čakajoča in izvršena SEPA DD plačila. Iz vsakega SDD je razviden tudi Status.

Novi nalog		Predloge		Pregled		Prejemnik SDD		Plačnik SDD	
		Pregled		Pooblastila		Omejitve			
Vsi računi ▾									
Danes		Teden		Mesec		19.04.2021		19.05.2021	
								Namen ▾	
ID transakcije	Prejemnik	Plačnik		Znesek	Namen	Številka soglasja	Status	Razlog zavrnitve	
Datum izvršitve	Referenca prejemnika								
10109454				50.707,06 EUR	SIEHE ZÄHLUNGSBEGLEITSCHREIBEN VOM 26.04.21	36700018	• Zavrnjen	Podatki v soglasju manjkajo ali so nepravilni	
05.05.2021									
10109455				707,06 EUR	SIEHE ZÄHLUNGSBEGLEITSCHREIBEN VOM 26.04.21	56700018	• Zavrnjen	Ni soglasja	
05.05.2021									

5.3.5.2 Pooblastila

Plačnik lahko s klikom na »Pooblastilo« vnese podatke iz pooblastila oz. soglasja, ki ga je že sklenil s prejemnikom plačila po medpodjetniški (B2B) shemi. Velja namesto pošiljanja kopije pooblastila po B2B shemi banki.

Novi nalog Predloge Pregled Prejemnik SDD **Plačnik SDD**

Pregled **Pooblastila** Omejitve

Vsi računi ▾

Danes Teden Mesec 01.12.2021 13.01.2022

Naziv prejemnika **Pooblastilo**

ID pooblastila	Plačnik	Prejemnik plačila	Status
<input checked="" type="checkbox"/> GFH42254	SI5633000000 PARTNER_112959	SI43ZZZ21101906 DFFFS	Preklícan
<input type="checkbox"/> 454545SSF	SI5633000000 PARTNER_112959	SI43ZZZ21101906 FSDF	Zavrñjen

1 Podrobnosti Pregled Izpis

Številka strani

« 1 »

Plačnik

IBAN

SI56 3300 0000

PARTNER_103361

Prejemnik

Identifikacijska oznaka prejemnika

NAZIV

Pooblastilo po B2B shemi

ID pooblastila

Vrsta plačila

Dodatne informacije

Datum podpisa pooblastila

13.01.2022

Potrdi

Preklíči

5.3.5.3 Omejitve

Plačnik lahko glede na izbiro računa in obdobja od-do preveri poslane omejitve za plačila preko SDD. Za vsako omejitev je razviden tudi Status.

Navigation: Novi nalog, Predloge, Pregled, Prejemnik SDD, **Plačnik SDD**

Sub-navigation: Pregled, Pooblastila, **Omejitve**

Vsi računi ▾

Danes Teden Mesec 14.12.2021 13.01.2022

Identifikacijska oznaka prejemnika **Omejitve**

ID omejitve	Plačnik	Prejemnik plačila	ID pooblastila	Dinamika izvrševanja	Status	Maksimalna omejitev
<input checked="" type="checkbox"/> 262	SI5633000000 PARTNER_103361	Zzz233454	Fdetf	Mesečno	Aktiven	4.396.353,00

Številka strani: 1

1 Podrobnosti Pregled Prekliči Izpis

Na kliku »**Omejitve**« plačnik lahko s potrditvijo Prepovedan SDD popolnoma blokira izvajanje vseh SEPA direktnih obremenitev. V kolikor plačnik želi ponovno omogočiti izvajanje SEPA direktnih obremenitev na računu, mora ukiniti omejitev - vnosi Datum od.

Prepovedan SDD

IBAN plačnika

SI56 3300 0000 PARTNER_103361

Omejitev

Datum od 17.05.2021 Datum do

Potrdi Prekliči

Plačnik lahko s klikom na **Blokiraj SDD** blokira izvajanje SEPA direktnih obremenitev za posameznega prejemnika plačila.

Prepovedan SDD

IBAN plačnika
SI56 3300 0000 PARTNER_103361

Prejemnik
 Blokraj SDD

Identifikacijska oznaka prejemnika ID pooblastila

Omejitev
Maksimalna omejitev Dinamika izvrševanja

Datum od Datum do

5.4 eDOKUMENTI

Funkcionalnost eDokumenti vam omogoča prejemanje in izdajanje e-računov.

eRačuni so računi oz. fakture izdane v elektronski obliki, ki skladno z zakonodajo enakovredno zamenjuje klasični papirni račun za dobavljeno blago ali opravljene storitve.



Izdajatelj Prejemnik
Ročni vnos Prenos datoteke Predloge e-računov Pripravljeni e-računi Izdani e-dokumenti Prejete prijave/odjave

5.4.1 IZDAJATELJ

Kaj potrebujete, da postanete izdajatelj e-računov?

- poslovni transakcijski račun;
- spletno banko Addiko Business EBank z ustreznimi pravicami za delo z e-računi;
- izpolnjeno **Vlogo za vključitev storitve e-račun** in **Pooblastilo za uporabo Addiko Business EBank** (pravice za uporabo storitve e-račun);
- Splošne pogoje za uporabo storitve e-račun;
- če boste račune uvažali v Addiko Business EBank iz svoje aplikacije, morate zagotoviti **pripravo računov v ustrezni elektronski obliki**;
- pred izdajo prvega e-računa morate zagotoviti **e-hrambo, skladno z zakonodajo**.

Izdajatelj lahko prične z izdajanjem e-računov, ko je vključen v [Register izdajateljev e-računov](#), ki je objavljen na spletni strani družbe Bankart d.o.o.. Izdajatelj e-računov mora od prejemnikov, ki bodo e-račune prejeli, pridobiti soglasje, ki po obliki ni predpisano (pisno soglasje v papirni obliki, e-prijava).

Na spletni strani <https://www.zbs-giz.si> si lahko ogledate video klip »Informacije za izdajatelje e-Računov«, ki ga je pripravilo Združenje bank Slovenije.

E-računi se lahko uporabljajo le v slogu 2.0.

5.4.1.1 Ročni vnos

<u>Izdajatelj</u>	<u>Prejemnik</u>
Ročni vnos	Prenos datoteke
Predloge e-računov	Pripravljeni e-računi
Izdani e-dokumenti	Prejete prijave/odjave

Kot izdajatelj lahko e-dokumente pripravite ročno tako, da izberete predlogo, ki ste jo ob prvem vnosu shranili v Predloge e-računov ali ročno izpolnite posamezna polja.

Izbirate lahko med E-račun, Predračun ali Opomin.

Izberite predlogo ▾

Vrsta dokumenta

- E-račun
- Predračun
- Opomin

UČINKOVIT LOV 18 ▾

Po končanem vnosu vseh polj, lahko omogočite možnost v **Kreiraj PDF vizualizacijo** s katero dodate vizualizacijo PDF dokumenta ali preprosto **dodate svojo prilogo** v xml., pdf., txt., csv., jpg., ali tif. tako, da kliknete znotraj priloge:

Priloge

Tapnite za prenos dokumenta ali povlecite in spustite datoteke sem.
Izberite lahko naslednje vrste datotek: xml, pdf, txt, csv, jpg, tif, html.

Kreiraj PDF vizualizacijo

Na koncu ročno pripravljen e-dokument lahko shranite tudi kot predlogo za morebitno nadaljnjo uporabo in kliknete gumb **Potrdi**.

5.4.1.2 Prenos datoteke

Kot izdajatelj lahko e-dokumente pripravite z uvozom datoteke tako, da jih pripravite v svojem zalednem sistemu (ERP) in jih nato uvozite v Addiko Business EBank.

Hkratna možnost prenosa datoteke v E-SLOGu:

- e-SLOG + ovojnica + priloge
- e-SLOG + ovojnica
- e-SLOG

5.4.1.3 Predloge e-računov

Uporabnik ima v »Predloge e-računov:

- možnost pregledati vse predloge e-računov, ki jih je ustvaril v svojem profilu,
- spremeniti določeno predlogo ali pa iz nje ustvariti nov e-račun,
- izbrisati predlogo.

5.4.1.4 Pripravljeni e-računi

Uporabnik lahko v tej maski:

- pregleda pripravljene e-račune
- paketno podpiše e-račune za posamezni transakcijski račun
- uporabi akcije na posameznih e-računih

Addiko Business EBank omogoča prijavo in odjavo prejemanja eRačunov. V okviru pregleda eRačunov lahko pregledujete tudi dodatne vrste e-dokumentov: e-dobropis, e-bremepis, e-opomin, e-naročilnica, e-dobavnica.

ID št. e-računa	Naziv prejemnika	Namen	Skupen znesek	Vrsta dokumenta
656 12.03.2021 12.03.2021	SI5633000000 D.O.O.	ACCT	1077,30 EUR	E-Račun
655 12.03.2021 12.03.2021	SI5633000000 D.O.O.	ACCT	2,44 EUR	E-Račun

5.4.1.5 Izdani e-dokumenti

Izdajatelj Prejemnik

Ročni vnos Prenos datoteke Predloge e-računov Pripravljeni e-računi **Izdani e-dokumenti** Prejete prijave/odjave

Maska izdani e-dokumenti dajejo možnost uporabniku da ima pregled med izdanimi dokumenti in njegove podrobnosti.

5.4.1.6 Prejete prijave/odjave

Uporabnik ima z izbiro transakcijskega računa in obdobja celoten pregled nad vsemi prijavami in odjavami na e-dokumente.

Izdajatelj Prejemnik

Ročni vnos Prenos datoteke Predloge e-računov **Pripravljeni e-računi**
Izdani e-dokumenti Prejete prijave/odjave

SI56 3300 0000 EUR - Transakcijski račun ▾

Danes Teden Mesec 06.07.2021 13.01.2022 Vsi ▾ **Paketno podpisovanje**

ID št. e-računa Datum priprave Datum izdaje	Naziv prejemnika Račun prejemnika	Namen	Skupen znesek	Vrsta dokumenta
<input checked="" type="checkbox"/> 1052 10.11.2021 10.11.2021	TEST SI563300000	ACCT	64,80 EUR	E-Račun

Številka strani

5.4.2. PREJEMNIK

Prejemnik

[Prejeti e-računi](#) [Prejeti e-dokumenti](#) [Seznam Izdajateljjev](#) [Oddane prijave](#) [Prijava na e-dokumente](#)

Prejemniki se lahko na prejem e-dokumentov prijavijo prek svoje Addiko Business EBank ali pa se na sprejem e-dokumenta prijavijo neposredno pri izdajatelju e-računov.

Kot prejemnik potrebujete:

- **poslovni transakcijski račun**
- **Spletno banko, Rekono račun in aplikacijo Onepass**
Za potrebe prejemanja eDokumentov prejemnik potrebuje spletno banko Addiko Business EBank. Za pridobitev spletne banke se obrnite na svojega skrbnika pri katerem ste odprli transakcijski račun in kjer boste prejeli vse informacije v zvezi z eDokumenti. Podrobnosti o Rekono računu in aplikaciji Onepass preberite v sklopu Priročnika za registracijo in prijavo v Addiko Business EBank.
- **Dogovor z banko**
Potrebujete Pooblastilo za uporabo storitve Addiko Business EBank za pravne osebe, podjetnike, zasebnike in društva za delo z e-računi v spletni banki. Če dostopa do modula za delo z e-računi še nimate, se za ureditev pooblastila obrnite na svojega skrbnika.

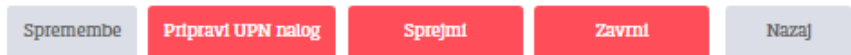
5.4.2.1. Prejeti e-računi

Prejete e-račune lahko odprete/pregledate, plačate, natisnete ovojnico e-računa ali shranite.



Uporabnik v tej maski izbere račun, klikne na prazno polje in izbere ukaz »Pregled«. Pri tem se odpre okno s podrobnostmi e-računa in ukazi.

PRILOGE



Pri polju se poleg »Pregleda« nahajajo še naslednji ukazi:



5.4.2.2. Prejeti e-dokumenti

V maski »Prejeti e-dokumenti« ima uporabnik pregled nad prejetim dobropisom, bremepisom, dobavnico, naročilnico ali predračunom, ki ga lahko s klikom na gumb »Akcije« sprejme ali zavrne.

Vsi računi ▾

Danes Teden Mesec 02.11.2020 13.01.2022

Vsi ▾

Številka dokumenta	Naziv izdajatelja Račun izdajatelja	Datum izdaje Datum prejema	Vrsta dok	
493	SI5633000000	23.11.2020 23.11.2020	E-dobropis	Prejeto
412	SI5633000000	19.11.2020 19.11.2020	E-dobropis	Prejeto

- Vsi
- Dobropis
- Bremepis
- Dobavnica
- Naročilnica
- Predračun

5.4.2.3. Seznam izdajateljev

Prejemnik v Seznamu izdajateljev lahko poišče Izdajatelja in s klikom na gumb »Prijavi me« sproži kreiranje prijave/odjave na e-dokumente.

Izdajatelj **Prejemnik**

Prejeti e-računi Prejeti e-dokumenti **Seznam izdajateljev** Oddane prijave/odjave
Prijava/odjava na e-dokumente

Naziv izdajatelja



Davčna številka	Naziv izdajatelja	Naslov	Kraj	Račun izdajatelja	Navodila
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000000	ADDIKO BANKA SI	IZOLSKA ULICA 10	SI56930000000000000000	
<input type="checkbox"/>	0000000000	ADDIKO BANKA SI	IZOLSKA ULICA 10	SI56930000000000000000	http://www.addiko.si
<input type="checkbox"/>	0000000000	ADDIKO BANKA SI	IZOLSKA ULICA 10	SI56930000000000000000	
<input type="checkbox"/>	0000000000	ADDIKO BANKA SI	IZOLSKA ULICA 10	SI56930000000000000000	
<input type="checkbox"/>	0000000000	ADDIKO BANKA SI	IZOLSKA ULICA 10	SI56930000000000000000	http://www.addiko.si

1

Prijavi me

Število vrstic na stran

5

Številka strani

1 2 3 4 5 6 ...

Izdajatelj **Prejemnik**

Prejeti e-računi Prejeti e-dokumenti Seznam izdajateljev Oddane prijave/odjave
Prijava/odjava na e-dokumente

Prijava Odjava

Prejemnik

Številka računa

PARTNER_1039GI

Kontaktna telefonska številka

Kontaktni elektronski naslov

Izdajatelj

Davčna številka izdajatelja - Naziv izdajatelja

Id referenca izdajatelja

Račun izdajatelja

Izjava

Splošni pogoji banke: [Sprejemam Splošne pogoje za vodenje transakcijskega računa in opravljanje plačilnih storitev in Splošne pogoje za uporabo storitve spletne banke Addiko Business EBank ki veljajo in se uporabljajo za storitev e-računi.](#)

Z elektronsko oddajo vloge v Addiko Business EBank potrjujem, da sem seznanjen s Splošnimi pogoji poslovanja.

Potrdi

Preklič

5.4.2.4. Oddane e-prijave/e-odjave

V spletni banki Addiko Business eBank lahko prejemnik izvrši e-prijavo ali e-odjavo za sprejem e-dokumenta, mu je na razpolago celoten register izdajateljev, ki e-prijavo omogočajo.

Banka prejemnika prejeto e-prijavo posreduje izdajatelju bodisi neposredno v spletno banko, kadar je izdajatelj naša stranka, bodisi prek Bankarta drugemu udeležencu sistema.

Prejemnik e-dokumenta vse vsebinske reklamacije, ki izhajajo iz e-dokumenta, rešuje neposredno pri izdajatelju.

5.4.2.5. Prijava na e-dokumente

Prejemnik lahko ročno kreira prijavo/odjavo na e-dokumente tako, da izbere prijavo/odjavo, prejemnika, poišče izdajatelja in sproži nadaljnje aktivnosti prijave/odjave.

Izdajatelj **Prejemnik**

Prejeti e-računi Prejeti e-dokumenti Seznam izdajateljev Oddane prijave/odjave
Prijava/odjava na e-dokumente

Prijava Odjava

Prejemnik

Številka računa

Kontaktna telefonska številka

Kontaktni elektronski naslov

Izdajatelj

Davčna številka izdajatelja - Naziv izdajatelja

Id referenca izdajatelja

Račun izdajatelja

Izjava

Splošni pogoji banke: [Sprejemam Splošne pogoje za vodenje transakcijskega računa in opravljanje plačilnih storitev in Splošne pogoje za uporabo storitve spletne banke Addiko Business EBank ki veljajo in se uporabljajo za storitev e-računi.](#)

Z elektronsko oddajo vloge v Addiko Business EBank potrjujem, da sem seznanjen s Splošnimi pogoji poslovanja.

5.5 KARTICE

5.5.1 Pregled

Uporabnik ima možnost vpogleda v vse kartice (aktivne in neaktivne) z odloženim plačilom (poslovna MasterCard kartica) za katere je pooblaščen.

Uporabnik ima na voljo naslednje podatke za posamezno poslovno MasterCard kartico:

- Skupni znesek odobrenega limita
- Skupni znesek razpoložljivega limita
- Skupna poraba
- Pooblaščen osebe na kartici
- Zadnjih 10 transakcij z možnostjo razširitve na Vse transakcije

Izberite podjetje
Priljubljene

Prva stran
Računi
Plačila
eDokumenti
Kartice

Pregled Promet

PARTNER_112959

Poslovna mastercard kartica
33000-000-
Status Aktiven

EUR 7.500,00
EUR 7.500,00

Odobren limit
Razpoložljivi limit

Pooblašcene osebe

PARTNER_270003

5.5.2 Promet

Uporabnik z izbiro transakcijskega obdobja in datuma vidi vse prometne aktivnosti kartic na katerih je pooblaščen.

Pregled Promet

33000-000- - Poslovna mastercard kartica

Danes Teden Mesec 12.02.2021 14.03.2021

Opis plačila

Opis plačila	Datum valute	Datum zapadlosti	Številka kartice	Ime in priimek imetnika kartice	Številka reference	Znesek
WWW.TRGOVINA.MERCATOR.	24.02.2021		547423*****6788 Poslovna mastercard kartica	PARTNER_346429	48836419	30,33 EUR
WOLT ENTERPRISES OY	24.02.2021		547423*****6788 Poslovna mastercard kartica	PARTNER_346429	48836525	14,00 EUR

Vpogled v promet transakcij je uporabniku omogočen, le, če mu oseba, ki ima administrativne pravice dodeli vpogled v promet v maski Nastavitve/Administrativne pravice/Kartice.

Administrativne pravice Kontaktne informacije

5 S to možnostjo lahko upravljate s pravicami do dostopa, povezanimi s krediti in kreditnimi karticami.

Ime in priimek	Podjetje	Administrator	Vloge uporabnikov
	PARTNER_2283		
	PARTNER_2283		

Poizvedbi

Aktije
Kredit
Kartice

5.6 DEPOZITI

V maski »DEPOZITI« ima uporabnik možnost:

- vpogleda v aktivne depozite, ki jih ima pri banki,
- sklepanje novih depozitov.

5.6.1 Pregled

Uporabnik ima možnost ogleda vseh aktivnih vezanih vlog.

PARTNER_104726

Depozitni račun
SI563000000

EUR 450,00 Pogodbeni znesek
[Podrobnosti](#)

Obrestna mera: 0,35 %
Pogodba: [redacted]

Vrsta depozita	E-DEPOZITI
Datum kreiranja	29.03.2021
Datum sklenitve	29.03.2021
Datum zapadlosti	01.04.2024
Obrestna mera	0,35 %
Račun za izplačilo glavnice	SI563000000

5.6.2 Sklepanje depozita

Za sklepanje depozita preko Addiko Business eBanke uporabnik/podpisnik potrebuje kvalificirano digitalno potrdilo RekonoSign, ki se uporabniku/podpisniku avtomatsko generira znotraj aplikacije. Za dostop do storitve RekonoSign mora uporabnik izpolniti Vlogo za pridobitev kvalificiranega digitalnega potrdila RekonoSign.

5.6.2.1. Sklenitev novega depozita

Nov depozit lahko vnesete preko maske **Depoziti/Zahtevek/Nov depozit**

Pregled **Zahtevek**

Nov depozit Pregled zahtevka

Nov depozit

EUR 5.018.176,06

PARTNER_103361

ULICA_103361

KRAJ_103361

Podatki o depozitu

Vrsta depozita
DOLGOROČNI DEPOZIT NAD 1 LETOM DO 2 LET 2

Znesek Valna obrestne mere
EUR [Prikaz obrestne mere](#)

Maksimalni znesek je 100000 EUR.

Trajanje depozita od Trajanje depozita do Izplačilo obresti
24.08.2022 25.08.2023 25.08.2023

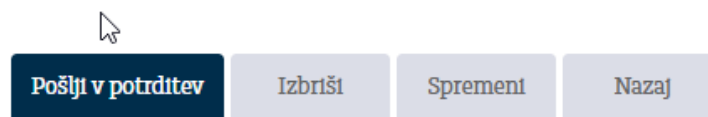
Račun za zapadlost obresti in glavnice Datum pogodbe
 24.08.2022

5.6.2.2. Pošiljanje depozita v podpis

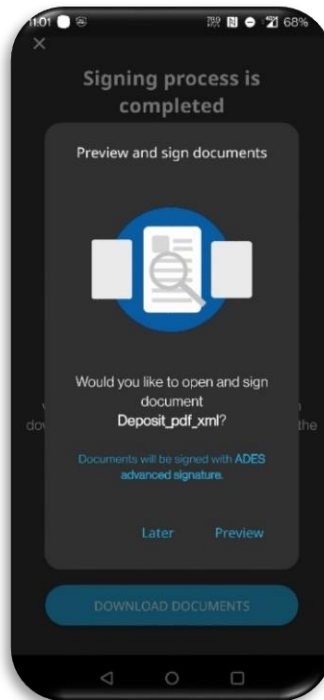
Ko vnesete vse potrebne podatke za sklenitev depozita le te potrdite s pritiskom na gumb »Potrdi« (vloaga vnašalca).



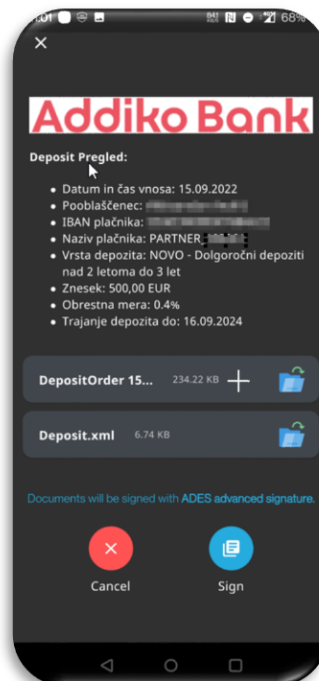
Po potrditvi podatkov, depozit s pritiskom na gumb »Pošlji v potrditev« pošljete v potrjevanje v aplikacijo Rekono OnePass (vloaga vnašalca).



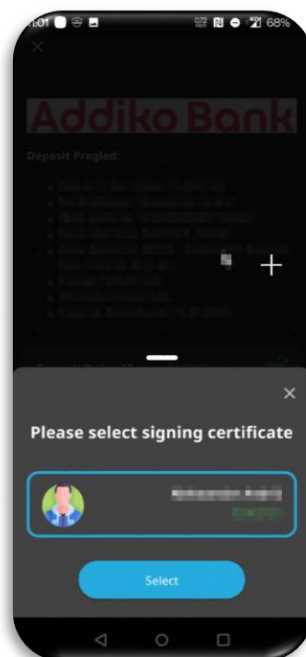
Po prijavi v aplikacijo Rekono OnePass se vam prikaže dokument s podatki o depozitu. S klikom na gumb »Poglej/Preview« se odprejo podrobnosti depozita.



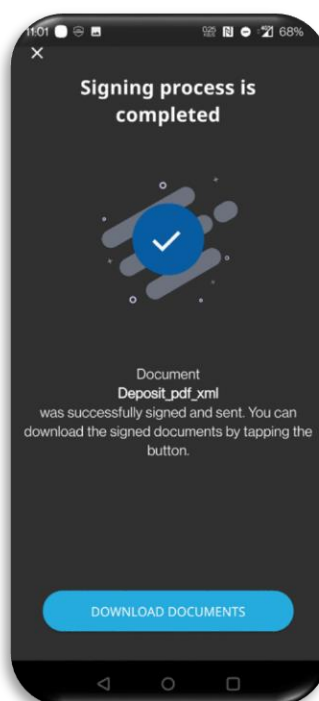
Ko preverimo podrobnosti depozita in če so le ti taki, kot smo jih vnesli le tega potrdimo s pritiskom na gumb »**Podpiši/Sign**«. V kolikor bi želeli kakšen podatek spremeniti, podpisovanje depozita prekinete z gumbom »**Prekliči/Cancel**« in ga ponovno uredite v Addiko Business eBanki.



Po pritisku na gumb »**Podpiši/Sign**« se odpre maska kjer izberemo napredni certifikat s katerim bomo potrdili nalogo.



Po izboru certifikata s pritiskom na gumb »Izberi/Select« se nalog uspešno potrdi. Dokument si lahko shranite na telefon s pritiskom na gumb »Prevzem dokumentov/Download documents«. Korak podpisovanja depozita se nato nadaljuje v Addiko Business EBank.



5.6.2.3. Podpisovanje depozita v RekonoSign

Za dokončen podpis depozita mora uporabnik, ki ima podpisno pravico, potrditi Splošne pogoje in podpisati vlogo za depozit. To stori v maski **Zahtevke/Pregled zahtevka** kjer s klikom na ikono odpre dodatni meni in klikne na »**Pošlji v podpis**«

Pregled **Zahtevke**

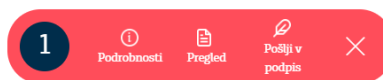
Nov depozit **Pregled zahtevka**

Danes **Teden** Mesec 30.09.2022 07.10.2022

Številka zahteve	Datum sklenitve	Vrsta zahtevka	Avtomatsko podajšanje	Racun zapadlosti	Status	Glavnica
100249523 07.10.2022	07.10.2022	Nov depozit	Ne		Potrjen	400,00 EUR
100249411 03.10.2022	03.10.2022	Nov depozit	Ne		Vneseno	450,00 EUR

Številka strani

1



Odprejo se podrobnosti depozita. Sprejmete splošne pogoje Addiko banke ter kliknete na gumb »**Pošlji v podpis**« s katerim sprožite podpisovanje v aplikaciji RekonoSign.

KRAJ_20987

Podatki o depozitu

Vrsta depozita
NOVO - Dolgoročni depoziti nad 2 letoma do 3 let

Znesek EUR 401,00 Višina obrestne mere 0.4% [Prikaz obrestne mere](#)

Trajanje depozita od 19.08.2022 Trajanje depozita do 22.08.2024 Izplačilo obresti 22.08.2024

Racun za zapadlost obresti in glavnice Datum pogodbe 19.08.2022

Sprejemem Splošne pogoje Addiko banke

Spremembe **Pošlji v podpis** Nazaj

Nato izberete način prijave.

IZBERITE NAČIN PRIJAVE

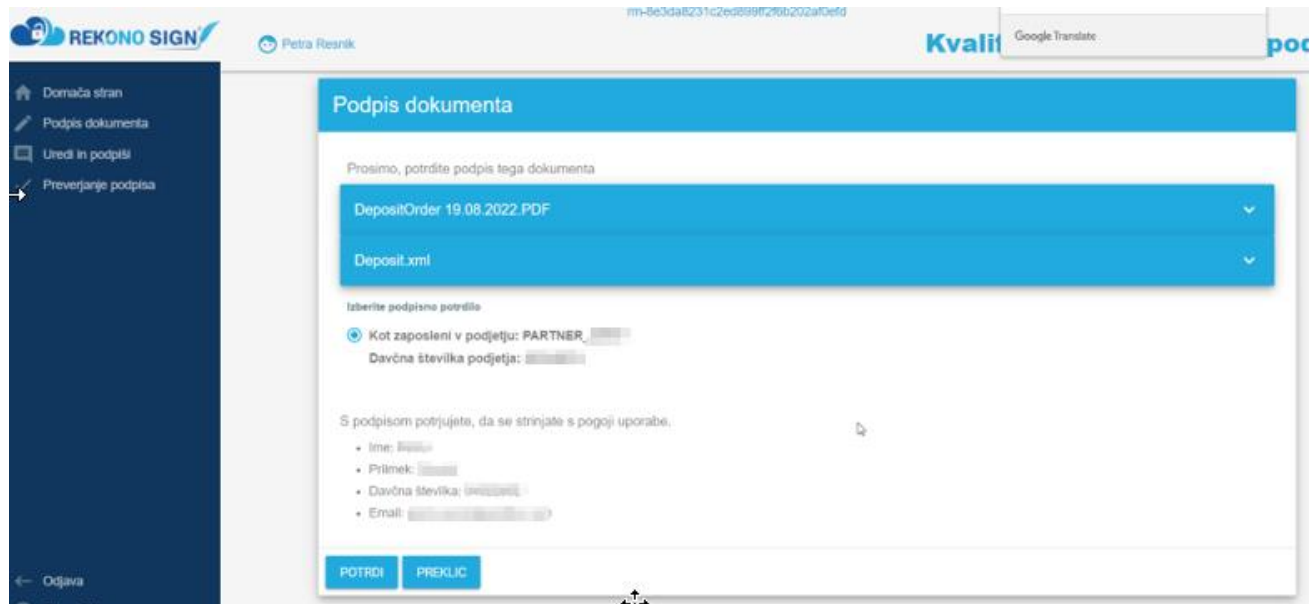


Prejeli boste enkratno geslo na svojo mobilno napravo
POŠLJI SMS

Prepisali boste enkratno geslo iz aplikacije Rekono OnePass
ENKRATNO GESLO

Prejeli boste potisno obvestilo na svojo mobilno napravo
ONEPASS PRIJAVA

V aplikaciji RekonoSign je razvidno kvalificirano digitalno potrdilo v oblaku zaposlene osebe za podjetje katerega se sklepa depozit. V kolikor želite pogledati vsebino dokumenta, ki ga podpisujete, kliknete na mapo DepositOrder (PDF). S klikom na gumb »Potrdi« je vloga za depozit uspešno podpisana.



Po podpisu vas aplikacija vrne nazaj v Addiko Business EBank. Uspešen zaključek je razviden v zgornjem desnem kotu Addiko Business EBanke s sporočilom: »**Depozitni nalog je bil uspešno oddan.**«, ki se pojavi v zelenem kvadratu.

Slovenščina ▾

Pregled **Zahtevk**

Nov depozit Pregled zahtevka

Nov depozit

Podjetje

Naslov

Mesto

Podatki o depozitu

Vrsta depozita

Znesek Višina obrestne mere [Prikaži obrestne mere](#)

Trajanje depozita od Trajanje depozita do Izplačilo obresti

Račun za zapadlost obresti in glavnice Datum pogodbe

Depozitni nalog je bil uspešno oddan.

Kliknite za več

Uspešno sklenjen depozit je nato viden v maski Zahtevk/Pregled zahtevka (status Realizirano).

Pregled **Zahtevk**

Nov depozit **Pregled zahtevka**

Danes Teden **Mesec** 07.09.2022 07.10.2022

Številka zahteve	Datum sklenitve	Vrsta zahtevka	Automatsko podajsanje	Račun zapadlosti	Status	Glavnica
100249081 08.09.2022	08.09.2022	Nov depozit	Ne	Prikaži račun zapadlosti	Realizirano	400,00 EUR
100249063 07.09.2022	07.09.2022	Nov depozit	Ne	Prikaži račun zapadlosti	Realizirano	400,00 EUR

5.7 eFINANCE

Uporabnik ima v tej maski možnost vpogleda v vse aktivne obstoječe produkte, povezane s financiranjem: kredite, trgovinske finance (garancije, dokumentarne akreditive, dokumentarne inkase), limite in okvirne kredite.

5.7.1 Krediti

V tej maski ima uporabnik vpogled v vse aktivne kredite, ki jih ima pri banki, razen:

- krediti, katerim je bilo pogodbeno razmerje odpovedano/je prenehalo.


Na osnovnem pregledu maske so na voljo naslednji podatki: številka pogodbe, status, skupni zapadli dolg, odobreni znesek in podrobnosti kjer so prikazane ostali detajli kredita. Z gumbom »Izvedite plačilo« uporabnik lahko kreira plačilni nalog za plačilo obveznosti po kreditu.

Iskanje kreditov je mogoče izvesti s pomočjo različnih opcij filtra.

Kredit Trgovinske finance Limit Okvirni krediti

Pregled

Številka pogodbe

PARTNER_12200 

Kredit
Številka pogodbe:
Status: Aktiven

EUR 226.724,37 Skupni zapadli dolg
EUR 226.313,87 Odobreni znesek

[Izvedite plačilo](#)

[Podrobnosti](#) ▼

Datum zapadlosti kredita	11.02.2021
Zapadlost naslednje obveznosti	11.02.2021
Datum odobritve	11.12.2020
Številka reference	00 110120520 <input type="text" value=""/>
Datum koriščenja kredita	11.12.2020
Neizkoriščena glavnica	0,00 EUR
Število vseh obrokov po pogodbi	1
Število zapadlih obrokov po pogodbi	1
Število preostalih obrokov po pogodbi	0
Zapadla glavnica	226.313,87 EUR
Zapadle obresti	0,00 EUR
Zapadle zamudne obresti	0,00 EUR
Zapadli ostali stroški	410,50 EUR
Skupni zapadli dolg	226.724,37 EUR
Izplačan znesek	226.313,87 EUR

5.7.2 Trgovinske finance

Uporabnik ima možnost vpogleda v stanja in podrobnosti vseh aktivnih trgovinskih financ (garancije, dokumentarne akreditive, dokumentarne inkase).

Kreditni Trgovinske finance Limit Okvirni krediti

Garancija Dokumentarni akreditiv Dokumentarni inkaso

Številka pogodbe

PARTNER_103361

ZA ODPRAVO NAPAK V GARANC.DOBI	EUR 18.163,50	Znesek garancije	Datum otvoritve: 09.05.2017
PARTNER_15240 SLOVENIJA	EUR 18.163,50	Stanje garancije	Datum izteka veljavnosti: 24.04.2021

Podrobnosti

Številka pogodbe	
Sklic na številko	00 140110580-
Zapadli dolg	30,00 EUR

5.7.3 Limiti

V tem meniju ima uporabnik možnost vpogleda v aktivni limit, ki ga ima pri banki. Na osnovnem pregledu maske so uporabniku na voljo naslednji podatki: Št. pogodbe, Status, Odobreni znesek, Razpoložljivi znesek, Datum izteka veljavnosti in podrobnosti kjer so prikazane ostali detajli limita.

Kreditni Trgovinske finance **Limit** Okvirni krediti

Pregled

Številka pogodbe

PARTNER_103361

Limit	EUR 300.000,00 Odobren znesek	Datum izteka veljavnosti: 27.08.2021
Status: Aktiven	EUR 300.000,00 Razpoložljivi znesek	

Podrobnosti

Številka pogodbe	36605637
Datum otvoritve	03.09.2018
Rok koriščenja	27.08.2021
Sklic na številko	00 140110570-
Zapadli dolg	187,61 EUR

5.7.4 Okvirni krediti

V tem meniju ima uporabnik možnost vpogleda v aktivni okvirni kredit, ki ga ima pri banki. Na osnovnem pregledu so uporabniku na voljo naslednji podatki: Št. pogodbe, status, odobreni znesek, razpoložljivi znesek, datum izteka veljavnosti in podrobnosti kjer so prikazane ostali detajli okvirnega kredita.

Številka pogodbe

PARTNER_103361



Okvirni kredit

Status: Aktiven

EUR 3.600.000,00 Odobren znesek

Datum izteka veljavnosti: 15.09.2021

EUR 3.600.000,00 Razpoložljivi znesek

Izvedite plačilo

Podrobnosti

Številka pogodbe	8661978
Datum otvoritve	21.06.2019
Rok koriščenja	15.09.2021
Šklic na številko	00 140110500-
Zapadli dolg	965,50 EUR

5.8 DOKUMENTI

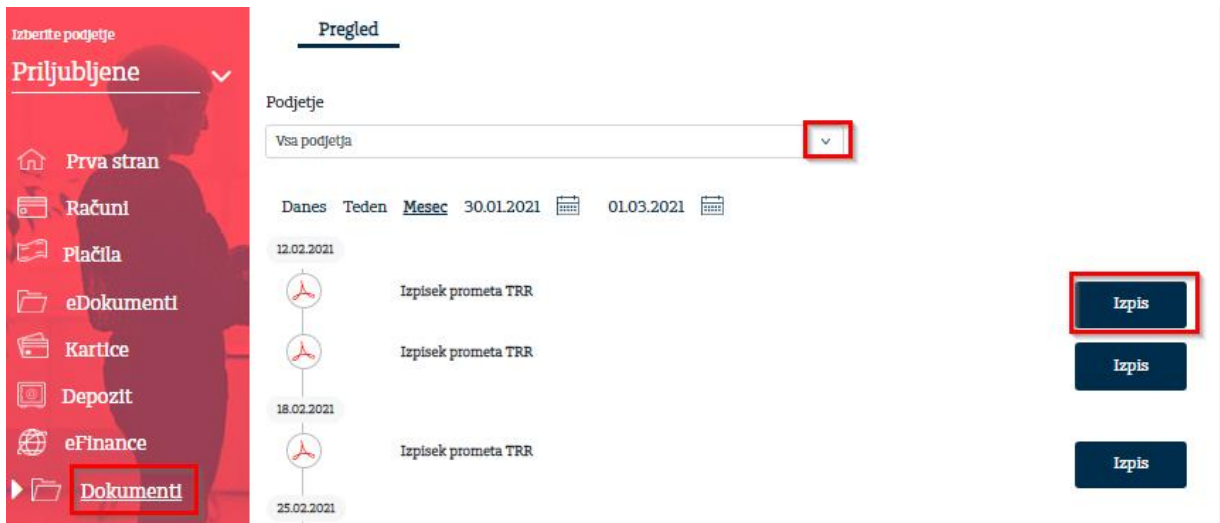
Z uporabo te možnosti ima uporabnik pregled nad dokumenti, ki jih je prejel od banke (dnevni izpiski o prometu na TRR, obračun provizij na TRR, obračun obresti na depozitih, stroški vodenja kredita, redne obresti za kredite, obračun stroškov za garancije,...):

The screenshot shows the Addiko Bank EBank interface. On the left is a red sidebar menu with the following items: Prva stran, Računi, Plačila, eDokumenti, Kartice, Depozit, eFinance, **Dokumenti** (highlighted with a red box), Dokumenti za podpis (9), Sporočila (35), and Nastavitve. The main content area is titled 'Pregled' and shows a dropdown for 'Podjetje' with 'PARTNER_112959' selected. Below this, there are navigation tabs for 'Danes', 'Teden', 'Mesec', and a calendar view for '19.04.2021' and '19.05.2021'. A vertical timeline of documents is displayed with the following entries: '05.05.2021 Mesečni izpisek poslovnca MC' (with an 'Izpis' button), '28.04.2021 Mesečni izpisek poslovnca MC' (with an 'Izpis' button), '11.05.2021 Mesečni izpisek poslovnca MC' (with an 'Izpis' button), and '17.05.2021 Izpisek prometa TRR' (with an 'Izpis' button). At the bottom right, there is a 'Številka strani' indicator showing '1'.

Pod »Vsa podjetja« se nahajajo dokumenti vseh podjetij na katerih ste pooblaščen. V kolikor ste enega od podjetij na Prvi strani določili kot priljubljeno, ga boste lahko izbrali v meniju.

Addiko Bank

S klikom na Izpis si lahko pogledate dokument in ga izpišete.



5.9 DOKUMENTI ZA PODPIS

Z izbiro »DOKUMENTI ZA PODPIS« ima uporabnik možnost nad pregledom vseh plačilnih transakcij/dokumentov, ki so mu bile poslane v podpis v mobilno aplikacijo Rekono Onepass. Številka, ki je za posameznim področjem, prikazuje št. nalogov, ki uporabnika čaka na podpis. S klikom na posamezno področje in izbiro transakcijskega računa in obdobja, uporabnik lahko vidi podrobnosti posamezne transakcije. S klikom na gumb F5 ali na menijsko vrstico Dokumenti za podpis se uporabniku osveži seznam Dokumentov za podpis.



Vsi računi ▾

Danes Teden Mesec 07.03.2021 14.03.2021

ID transakcije	Datum kreiranja	Datum valute	Plačnik	Prejemnik	Ime	Vse	Podpis	Akcije
> 12.03.2021 16.03.2021	SI5633000 PARTNER_3431	SI5633000000		TEST	5,60 EUR	Poslano v potrjevanje Ročni vnos	Poslano v potrjevanje Potrjen Poslano v podpis	Akcije ▾
> 12.03.2021 17.03.2021	SI5633000 PARTNER_3431	SI5633000000		TEST	5,00 EUR	Poslano v potrjevanje Ročni vnos		Akcije ▾

5.10 SPOROČILA

Izmenjava sporočil služi za komunikacijo med stranko in Banko.

V podmeniju »Prejeto« je pregled vseh prejetih sporočil. S klikom na **gumb F5** ali na **menijsko vrstico Sporočila** se uporabniku **osveži seznam** Sporočil. Na sporočilo lahko odgovorite tako, da izberete **Odgovori**. Omogočeno je tudi iskanje po Sporočilih glede na status **Vsi/Prebrano/Neprebrano**

Prejeta Poslana Ustvari novo sporočilo

Danes Teden Mesec 26.02.2021 05.03.2021

Vse / Prebrano / Neprebrano

5.10.1 Prejeta

Vsebino sporočila, ki ste ga prejeli s strani banke si lahko glede na izbiro obdobja ogledate tako, da kliknete na posamezno sporočilo. Na sporočilo lahko odgovorite ali ga natisnete.

Addiko Bank
Izberite podjetje
Priljubljene ▾

- Prva stran
- Računi
- Pinčila
- eDokumenti
- Kartice
- Depozit
- eFinance
- Dokumenti
- Dokumenti za podpis 269
- Sporočila 20**

Prejeta Poslana Ustvari novo sporočilo

Danes Teden **Mesec** 03.02.2021 05.03.2021

Vse / Prebrano / Neprebrano

Zloraba PayPal - test
03.02.2021 sreda 18:52

Spostovani,
preverjamo zaradi uspešno postane priloge...
Test 3.2.2021

Priloge:
[ZLORABA PAYPAL.pdf](#)

Natisni Odgovori

Novi Urnik za PP (test)
03.02.2021 sreda 18:16

5.10.2 Poslana

Sporočila, ki ste jih poslali si lahko ogledate tako, da izberete podmeni »Poslana«. Če želite izbrisati ali natisniti sporočilo, se morate postaviti na določeno sporočilo in izbrati želeno akcijo.

Prejeta **Poslana** Ustvari novo sporočilo

Danes **Teden** Mesec 26.02.2021 05.03.2021

Kredit
05.03.2021 09:50:25

5.10.3 Ustvari novo sporočilo

Podmeni Ustvari novo sporočilo služi za kreiranje novega sporočila.

Prejeto Poslano **Ustvari novo sporočilo**

Zadeva

Sporočilo

Nazaj Pošlji

5.11 NASTAVITVE

5.11.1 Administrativne pravice

V maski »Nastavitve« lahko uporabnik, ki ima Administratorska pooblastila, pooblaščenim osebam v podjetju s klikom na »Akcije« dodeli dostop do:

- informacij o plačilnih računih, ki jih ima uporabnik pri drugih bankah v Sloveniji ter
- pregleda kreditov in prometa poslovne MasterCard kartice.

Administrator označi produkt, ki ga želi dodeliti pooblaščenim osebam in potrdi s klikom na gumb »Potrdi«.

S klikom na gumb »Podrobnosti« administrator/uporabnik vidi kakšna pooblastila ima posamezna pooblaščenca oseba v Addiko Business EBank.

Administrativne pravice Kontaktne informacije

i S to možnostjo lahko upravljate s pravicami do dostopa, povezanimi s krediti in kreditnimi karticami.

Ime in priimek

Ime in priimek	Podjetje	Administrator	Vloge uporabnikov
Imenujte novega upravitelja	PARTNER_2283		
Vloge uporabnikov	Podpisnik Vnašalec Administrator podjetja Prejemnik	Pregled financiranja in dokumentarnega poslovanja Dostop do depozitov Administrator računa Multibanking administrator	Pregled kartic Pregled računa Izdajatelj Multibanking consent

Podrobnosti **Akcije**

- Previdi
- Kartice
- Druge banke**

Dodelite/ preključite uporabniški račun (druge banke)

<input type="checkbox"/> Označi / Odznači	Ime in priimek uporabnika	Številka računa	Currency	Banka name
<input checked="" type="checkbox"/>	[redacted]	SI56 [redacted]	EUR	[redacted]

Prekljči **Potrdi**

5.11.2 Kontaktne informacije

V maski »Kontaktne informacije« so uporabniku na voljo podatki o svetovalcu posameznega podjetja na katerega se uporabnik lahko obrne, svetovalec pa mu posreduje vse informacije o produktih in vrstah financiranja.

Administrativne pravice **Kontaktne informacije**

i Obrnite se na svojega svetovalca, ki vam bo posredoval vse informacije o produktih in vrstah financiranja. Vprašanja v zvezi z Addiko Business EBanko lahko oddate prek možnosti "Sporočilo" v aplikaciji ali pa se obrnete na našo službo za pomoč strankam na telefonsko številko T + 386 (0)1 580 43 00 ob delavnikih od 8. do 16.00 ure.

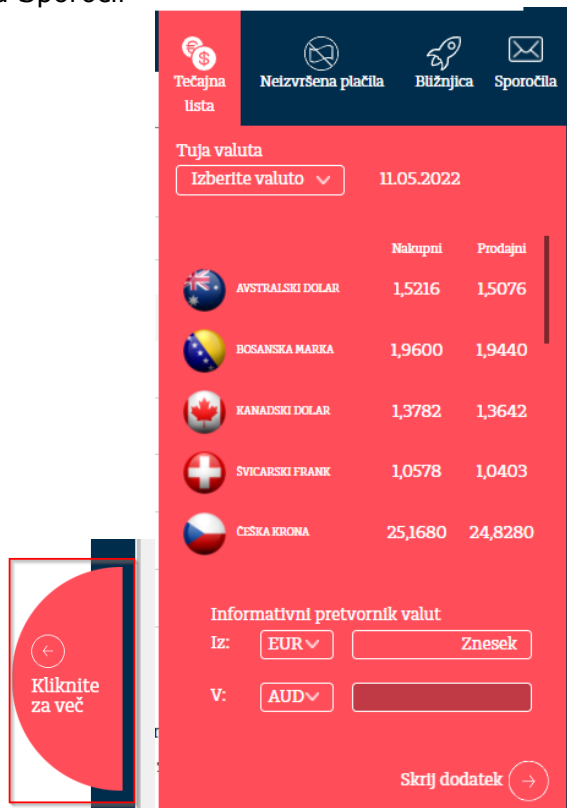
Iskanje

Podjetje	Finančno svetovanje	Email	Telefon
PARTNER_2283	[redacted]	[redacted]	[redacted]
PARTNER_94790	[redacted]	[redacted]	[redacted]

6. KLIKNITE ZA VEČ

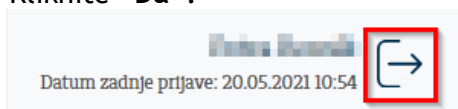
Na desni strani ima uporabnik s klikom na »Kliknite za več« na voljo:

- vpogled v tečajno listo in informativni pretvornik valut
- vpogled v neizvršena plačila
- bližnjico do pomembnih linkov vezanih na elektronsko banko
- bližnjico do vpogleda Sporočil



7. ODJAVA IZ ADDIKO BUSINESS EBANK

Ko zaključite z delom prek Addiko Business EBank, kliknite na desni gumb zgoraj. Sistem vas bo vprašal, če se res želite odjaviti. Kliknite »Da«.



8. VARNOST

Za varnejšo uporabo storitve Addiko Business EBank vas pozivamo k spoštovanju naslednjih pravil:

- takoj izbrišite elektronsko pošto, v kateri pošiljatelj sprašuje po uporabniških imenih, geslih, in drugih občutljivih podatkih ter pogosto vsebuje povezavo na neko spletno mesto, katerega prikazani naslov je enak ali podoben kot naslov Addiko Business EBank;
- redno nameščajte varnostne popravke za operacijski sistem in ostalo programsko opremo;

- ne nameščajte datotek, katerih izvora in namena delovanja ne poznate oziroma izvirajo iz neuradnih virov;
- na računalnikih nastavite in za vsakodnevno delo uporabljajte omejen uporabniški profil, ki onemogoča nameščanje programske opreme in spremembe sistemskih nastavitev računalnika;
- uporabo računalnika, pametnega telefona ali tablice omogočite samo osebam, ki jim dejansko zaupate;
- uporabljajte lokalni požarni zid, ki ga je potrebno redno posodabljati;
- uporabljajte programsko opremo za zaščito pred internetnimi nevarnostmi in jo redno posodabljajte;
- preverite in prilagodite varnostne nastavitve vašega brskalnika tako, da ta ne bo hranil vaših uporabniških imen in gesel, kot tudi ne vsebine šifriranih povezav;
- varnost lahko povečate tudi z uporabo navideznih računalnikov, ki so namenjeni samo bančništvu;
- po končani uporabi Addiko Business EBank se vedno odjavite in zaprite brskalnik,
- ne uporabljajte istih uporabniških imen in gesel (za operacijski sistem, za spletne banke), prav tako pa geslo redno spreminjajte, razen seveda, če storitev omogoča uporabo enkratnih gesel, kot to omogočata spletna banka Addiko Business EBank;
- mobilne naprave pred neupravičeno uporabo zaščitite najmanj z zaklepanjem zaslona z vzorcem ali številko PIN, ki je drugačna od številke PIN za Addiko Business EBank;
- po izhodu iz Addiko Business EBank se program oziroma brskalnik v ozadju še naprej izvajata. Z vgrajenimi menijskimi ukazi ustavite program ali storitev po navodilih proizvajalca (postopek je različen v odvisnosti od operacijskega sistema in uporabljene naprave). Le tako se bodo iz delovnega pomnilnika računalnika v celoti izbrisali zasebni podatki;
- Ne odpirajte e-poštnih sporočil in prilog, prejetih od neznanih pošiljateljev;
- Zaščitite računalnik s protivirusno programsko opremo ter redno izvajajte pregledovanje protivirusnih programov;
- Zaščitite računalnik z geslom;
- Svojega gesla za Addiko Business EBank ne razkrivajte drugim ali zaposlenim v Addiko banki;
- Pridobivajte računalniške aplikacije iz varnih in zaupanja vrednih virov;
- Računalnik/prenosni računalnik zaščitite pred krajo, izgubo in nepooblaščenim dostopom do informacij zlasti na javnih površinah;
- Krajo ali izgubo za prijavo v Addiko Business EBank takoj prijavite na ebank.si@addiko.com.